

Министерство культуры Российской Федерации  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования**  
**«Воронежский государственный институт искусств»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом

Воронежского государственного

института искусств

от «26» 10 2018 г. № 3/19а-02

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета

Воронежского государственного

института искусств

от «25» октября 2018 г.,

протокол № 2

И.о. ректора Скрынникова О.А. Скрынникова



**ПЛАН**  
**антикоррупционных мероприятий**  
**на 2018 – 2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Предоставление в Министерство культуры РФ сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера за 2018 г.	До 30 апреля 2019 г.	Ректор, проректор по учебной работе, проректор по научной работе, проректор по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер, президент
2	Размещение на сайте института федеральных законов и локальных актов о противодействии коррупции и публикации материалов, разъясняющих в чем заключается ущерб, наносимый коррупцией	По мере поступления	Юрисконсульт, помощник проректора по учебной работе
3	Проверка отделом кадров и делопроизводства персональных данных, представляемых кандидатами на работу, в т.ч. на отсутствие судимости и подлинности документов о наличии ученых степеней и званий	Постоянно при приеме на работу	Начальник отдела кадров и делопроизводства, специалист отдела кадров и делопроизводства, юрисконсульт
4	Обеспечение открытости при проведении конкурсов на замещение	Постоянно по мере	Начальник отдела кадров и

	вакантных должностей профессорско-преподавательского состава	необходимости проведения конкурсов	делопроизводства, специалист отдела кадров и делопроизводства, юристконсульт
5	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд института	Постоянно по мере необходимости в размещении заказов	Главный бухгалтер
6	Контроль порядка проведения зачетно-экзаменационных сессий, ликвидации академических задолженностей, итоговой государственной аттестации в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях	Постоянно	Заведующие кафедрами, деканы факультетов, начальник учебного отдела, проректор по учебной работе
7	Обеспечение прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема, организации консультаций	В течение учебного года	Проректор по учебной работе, помощник проректора по учебной работе (секретарь приемной комиссии)
8	Усиление мер пропускного режима, исключая возможность проникновения посторонних лиц	В период сессий, приемной кампании	Проректор по учебной работе, проректор по административно-хозяйственной работе, помощник проректора по учебной работе (секретарь приемной комиссии)