

УТВЕРЖЕНО
Учебно-методическим советом
Воронежского государственного
института искусств
от 22.11.2018, Протокол № 4

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
«ДИПЛОМНЫЙ РЕФЕРАТ»
для обучающихся по направлению подготовки**

53.03.03 ВОКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО
(код, наименование направления подготовки / специальности)

«Академическое пение»
(направленность / профиль подготовки)

академический бакалавриат
(уровень высшего образования)

Разработчик:
профессор кафедры вокального искусства
Подкопаев М.И.

Целью настоящих методических указаний является оказание помощи студентам в разработке, определении состава, выборе темы, ознакомлении с содержанием и оформлении дипломного реферата как самостоятельного раздела выпускной квалификационной работы. Методические указания определяют место выпускной квалификационной работы «Защита реферата» в структуре образовательной программы высшего образования по направлению 53.03.03 Вокальное искусство, требования к ее результатам, требования к содержанию и оформлению, контроль и оценку результатов защиты.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 Общие положения..... | 4 |
| 2 Порядок подготовки дипломного реферата..... | 5 |
| 3 Требования к дипломному реферату..... | 6 |
| 4 Процедура защиты выпускной квалификационной работы – реферата..... | 13 |
| 5 Критерии оценивания компетенций в ходе защиты реферата..... | 13 |
| 6 Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов..... | 17 |
| 7 Приложения..... | 18 |

Выполнение бакалавром выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является заключительным этапом обучения в вузе, который, в конечном счете, отражает степень усвоения студентом дисциплин основной профессиональной образовательной программы и позволяет проверить его способность к самостоятельной работе.

Цель выпускной квалификационной работы «Защита реферата» – оценка уровня готовности и способности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО:

- в области педагогической деятельности;
- в области научно-исследовательской деятельности.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа «Дипломный реферат» включает в себя подготовку и защиту бакалавром теоретической работы – реферата по вопросам методики, педагогики, теории и истории музыкального исполнительства. Тематика, используемая при подготовке реферата, объединяет разделы следующих дисциплин образовательной программы: «Методика обучения вокалу», «История вокального искусства», «Музыкальная педагогика и психология».

Бакалаврская дипломная работа (реферат) представляет собой законченное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством научного руководителя, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, формулировать выводы и предложения, аргументировать и защищать свою точку зрения, демонстрируя владение общекультурными и профессиональными компетенциями, приобретенными при освоении ОПОП. Работа должна быть логически выстроенной, завершенной и оформленной в виде текста. ВКР бакалавра обозначает подготовленность к самостоятельной практической работе в соответствии с полученной квалификацией.

Дипломный реферат выполняется на основе анализа научной и методической литературы. Необходимая литература подбирается при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотек. Для этих целей могут быть использованы каталоги книг, указатели журнальных статей, специальные библиографические справочники, тематические сборники литературы, периодически выпускаемые отдельными издательствами, имеющиеся в различных библиотеках (библиотеке Института, в том числе в Фонде редких книг, Областной научной библиотеке им. И.С. Никитина, библиотеке искусств им. А.С. Пушкина). При подготовке реферата могут использоваться монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также статьи, материалы информационной сети Интернет и др. Также могут быть использованы сборники научных трудов, сборники научных статей и материалов научно-практических конференций, статьи в журналах и газетах.

Выдержки из научно-методических трудов, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования обязательна ссылка на автора и источник – место издания, год издания, номер страницы.

Главы дипломной работы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Изложение материала по выбранной проблеме должно быть конкретным, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. При изложении в квалификационной работе спорных (противоречивых) решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его мысль следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы.

Отдельные положения квалификационной работы могут быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы. В Заключении даются авторские выводы и предложения; раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики; приводятся главные выводы, как итоги проделанной работы. Здесь не допускается повторение содержания введения и основной части исследования.

2 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДИПЛОМНОГО РЕФЕРАТА

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы (совместно с руководителем) и ее утверждение в установленном порядке; определение цели и задач;
- составление календарного плана-графика подготовки работы;
- сбор, анализ и обобщение документальных материалов по выбранной теме; формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по результатам анализа;
- составление первоначального варианта плана реферата и согласование его с руководителем;
- написание фрагментов текста дипломной работы (первоначального варианта) и представление их руководителю;
- грамотное и логически правильное оформление текста в соответствии с требованиями;
- оформление списка цитируемых в работе литературных источников в соответствии с ГОСТом;
- доработка текста работы с учетом замечаний руководителя;
- окончательное оформление работы, титульного листа, иллюстраций, таблиц и т.д.;
- представление на проверку выпускной квалификационной работы руководителю за 2 недели до ее защиты для оформления отзыва руководителя;
- составление примерного плана выступления по представлению выпускной квалификационной работы, предзащита, разработка листа презентации к предзащите;
- оформление наглядных материалов для презентации.
- защита дипломного реферата перед Государственной аттестационной комиссией.

2.1 Руководство выпускной квалификационной работой

Для подготовки и выполнения реферата обучающемуся из числа профессорско-педагогического состава кафедры, имеющих ученое звание доцента и (или) профессора, приказом ректора Института назначается руководитель и, при необходимости, определяемой руководителем, консультант по отдельным частям или вопросам реферата.

Руководитель реферата:

- разрабатывает и выдает индивидуальные задания на выполнение дипломного реферата (*Приложение А*);
- проводит занятия со студентом и консультирует его по вопросам содержания и последовательности выполнения реферата в соответствии с разработанным графиком и календарным планом студента;
- оказывает помощь студенту в формулировке темы реферата, постановке задач исследования, в составлении плана работы; выявлении исследовательских и практических проблем, поиске подходов к их решению, подборе необходимых библиографических источников по теме;
- контролирует соблюдение сроков графика выполнения работы;
- принимает организационные решения в случае нарушения графика выполнения работы;

– проверяет выполненную и оформленную работу на предмет ее соответствия требованиям к оформлению;

– готовит отзыв о работе обучающегося в период подготовки дипломного реферата (*Приложение Б*).

2.2 Требования к отзыву руководителя

В отзыве руководителя оценивается:

– актуальность темы, соответствие содержания работы поставленной цели и задачам, полнота и качество разработки темы;

– ценность выводов, целесообразность и обоснованность практических предложений;

– уровень сформированности общекультурных, профессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля, включая степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента, умения работать с литературой, анализировать, обобщать, делать выводы;

– логика, грамотность написания текста, культура выполнения работы, правильность оформления ВКР, соблюдение графика выполнения бакалаврской работы, имеющиеся недостатки.

Заканчивается отзыв выводом о возможности допуска ВКР к защите.

2.3 Требования к студенту при выполнении ВКР

В процессе выполнения ВКР выпускник обязан:

– обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы;

– изучить нормативную документацию, справочную и научную литературу по изучаемой проблеме;

– собрать необходимый материал для ее выполнения; выполнить анализ собранных данных; оформить ВКР в соответствии с требованиями; подготовить доклад и презентацию для защиты ВКР.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ РЕФЕРАТУ

3.1 Требования к тематике рефератов

Примерная тематика дипломных рефератов разрабатывается руководителем с учетом их актуальности и практической значимости и утверждаются на кафедре.

Тематика дипломных рефератов должна быть направлена на решение профессиональных задач в области истории, теории и практики вокального искусства и педагогики.

При выборе темы реферата следует руководствоваться следующим: 1) тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, культуры и искусства; 2) учитывать степень разработанности и освещенности темы в литературе.

Примерная тематика рефератов приведена в *Приложении В*.

По согласованию с руководителем студент может выбрать собственную тему реферата при наличии обоснования ее актуальности и целесообразности, а также несколько изменить формулировку темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность (расширив или сузив ее).

Реферат может содержать обоснование концертной программы, методико-исполнительский и стилистический анализ исполняемых произведений, оценку известных интерпретаций, а также обозначать поставленные автором художественные и исполнительские задачи, степень самостоятельности и новизны их решения, педагогические рекомендации, связанные с практическими вопросами методики вокального обучения разных возрастных групп и разных типов голосов, а также со спецификой изучения и методико-исполнительского анализа педагогического репертуара.

3.2 Требования к структуре реферата

Структура реферата включает титульный лист, содержание, введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение и приложение (-я) (при необходимости) с указанием номеров начальных страниц.

Страницы реферата должны быть скомпонованы в следующем порядке:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1

1.1

1.2

ГЛАВА 2

2.1

2.1.1

2.1.2

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК (СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ)

ПРИЛОЖЕНИЯ (если таковые имеются)

Титульный лист оформляется единообразно в соответствии с формой (*Приложение Г*), визируется руководителем работы («К защите») и подписывается автором.

Содержание располагается на странице, следующей за титульным листом. Содержание отражает структуру реферата и логику его построения. Содержание включает в себя список названий всех частей с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы работы:

ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЕ ГЛАВ (подглав, параграфов), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ, ГЛОССАРИЙ, ПРИЛОЖЕНИЯ.

Формулировки оглавления должны точно повторять заголовки глав и разделов, подразделов (параграфов) в тексте, быть краткими и понятными.

Главы (разделы), параграфы (подразделы), подпараграфы нумеруются арабскими цифрами, при их нумерации используется автоматический многоуровневый список. Глубина деления разделов до трёх уровней. Слева располагаются названия глав (разделов), которые пишутся прописными буквами, ниже и несколько правее – названия параграфов (подразделов) и ещё ниже и правее – названия подпараграфов, которые пишутся строчными буквами.

ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ, ГЛОССАРИЙ и ПРИЛОЖЕНИЯ включаются в СОДЕРЖАНИЕ, но не нумеруются.

Пример для дипломного реферата

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 АКУСТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕЗОНАНСНОЙ ТЕОРИИ ИСКУССТВА ПЕНИЯ

1.1 Резонанс как физическое явление

1.2 и т.д.

2 ФУНКЦИИ ПЕВЧЕСКИХ РЕЗОНАТОРОВ

2.1 Энергетическая функция

2.2 Фонетическая функция

2.2.1 Резонансная теория речеобразования

2.3 и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ ГЛОССАРИЙ ПРИЛОЖЕНИЕ (ПРИЛОЖЕНИЯ)

Введение предполагает раскрытие актуальности данной темы, её значимости, степени её разработанности в литературе, в том числе определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме, сформулированной в теме ВКР; объект и предмет исследования, цели и задач работы, краткое описание структуры и содержания исследовательской работы и краткую характеристику используемой в работе библиографии. Отмечается практическая значимость изучения данного вопроса, где это может быть использовано. Объем введения составляет примерно 2-3 страницы.

Под актуальностью исследования понимается степень его важности в данный момент для решения насущной проблемы, задачи или вопроса. Отражается, что сделано в данном направлении и что ещё остается нерешённым. Формулировка актуальности темы должна представлять собой развернутый вывод о том, что, несмотря на имеющиеся исследования данного вопроса, научные знания в данной области недостаточны, устарели или отсутствуют.

Объект и предмет исследования. Объект – это процесс или явление, избранные для изучения. Объект имеет разные стороны (свойства, отношения, аспекты, признаки), которые выбирают для исследования. Они и являются предметом исследования.

Предмет более узок и конкретен, он должен обладать узнаваемостью и поддаваться описанию. В исследовании должно быть сказано о предмете что-либо, чего ещё не говорилось, или должны быть как-то переосмыслены идеи, уже кем-либо высказанные. Предмет во введении указывается после определения объекта.

Из темы, объекта и предмета исследования вытекает цель и задачи. *Цель* формулируется кратко и предельно точно, это конечный результат, к которому стремится исследователь. Цель должна быть достижима и проверяема. Важно отметить то обстоятельство, что цель исследования чаще всего либо совпадает с предметом работы, либо они очень близки по звучанию. Цель сопряжена с предметом.

Рекомендуем варианты конструкций текста:

Цель выпускной квалификационной (курсовой) работы – (изучить, провести анализ..., определить влияние..., доказать..., выявить основные ...)...

Целью работы является изучение (описание, определение, установление, исследование, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение) ...

Определив цель, формулируются *задачи*, которые необходимо решить в ходе ВКР (таких задач может до пяти – для ВКР). Задачи должны быть сформулированы четко и лаконично. Формулировка задач начинается с глагола совершенного вида (т.е. отвечает на вопрос *что сделать?*). ***Например,***

изучить, показать, выявить, определить, установить, оценить, описать, доказать, разработать, обосновать, проанализировать, исследовать, охарактеризовать и т.д.

Основная часть раскрывает тему реферата и представляет собой литературный обзор, содержащий разносторонний анализ проблемы исследования. В основной части выделяют 2-3 вопроса рассматриваемой проблемы (главы, разделы, подразделы), в которых формулируются ключевые положения темы. В них автор логично и аргументировано, на основе примеров, с привлечением различных точек зрения и путем собственных рассуждений осветить тему реферата и вопросы, поставленные во Введении. Каждый раздел основной части должен оканчиваться краткими выводами.

Заключение содержит выводы, итоги обсуждения поставленной проблемы, сформулированные результаты исследования. Заключение по объему не должно превышать введение.

Библиографический список (список литературы) включает в себя все источники, включая Интернет-ресурсы, использованные в ходе написания работы и на которые имеются ссылки. Источники в списке нумеруют в порядке их упоминания в тексте реферата арабскими цифрами без точки и оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003. «Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Описания электронных ресурсов по ГОСТ 7.82 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» (Примеры оформления в *Приложении Д*). При ссылке в тексте на библиографический источник приводят в квадратных скобках его номер по списку.

Объем списка – 6-15 наименований, включая Интернет-источники. Рекомендуются следующие варианты заглавия списка:

- список используемой литературы;
- список используемых источников и литературы;
- библиографический список;
- библиография.

Приложения к реферату позволяют более полно раскрыть тему. В состав приложений могут входить: копии документов (с указанием «ксерокопировано с...»), нотные примеры, таблицы, фотографии, рисунки, и т.д. Приложения располагают в конце реферата. Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – список, таблица и т.д. Сообщается источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (источник обязательно вносится в список использованной литературы).

Каждое приложение начинается с нового листа, нумеруется, чтобы на него можно было сослаться в тексте с использованием круглых скобок, например: (Приложение А). Страницы, на которых даны приложения, продолжают общую нумерацию текста, но в общий объем реферата не включаются.

3.3 Требования к объему и оформлению реферата

Текст реферата может содержать самостоятельные рассуждения ее автора, цитирование источников и их пересказ. В тексте следует избегать личных местоимений, заменяя их безличными формами (вместо «я считаю» следует писать «автор считает» или «считается»).

Недопустимо допускать в работе неправомерное заимствование (плагиат) – цитирование в оригинале и/или в переводе опубликованных произведений без ссылки на источник.¹

Нормативный объем реферата для обучающихся по программе бакалавриата – не менее 20 страниц, (включая титульный лист, содержание и список литературы; исключая Приложения). В среднем общий объем основного текста реферата в зависимости от проблематики и степени ее разработанности должен составлять 25-35 страниц. Не должно быть диспропорции между объемами отдельных разделов работы.

Оформление. Оформление бакалаврской работы (реферата) должно соответствовать требованиям государственных стандартов к представлению текстового, табличного, формульного и иллюстративного материала, в том числе электронных ресурсов:

ГОСТ 2. 105-95 «Общие требования к текстовым документам»;

¹Уровень неправомерного заимствования определяется техническими средствами проверки (компьютерной программой). В силу несовершенства данных программ, устанавливается допуск (допустимый уровень неправомерного заимствования) в диапазоне от 10% до 50% от общего текста работы (выбор значения из этого диапазона остается на усмотрение кафедр).

ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Текст реферата выполняется компьютерным набором текстовым редактором MS Word не ранее версии MS Word 2003, и печатается на стандартных листах бумаги формата А4 книжной ориентации белого цвета, на одной стороне (без оборота).

Законченная работа подписывается студентом:

- на титульном листе;
- после заключения записывается следующее: «Данная работа выполнена мною самостоятельно».

К защите принимаются только сброшюрованные работы.

Параметры страницы. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм.

Заголовки. Шрифт – Times New Roman, полужирный.

1 Заголовок первого уровня (названия глав) – полужирный шрифт, размер – 16 пт, располагают в середине строки (выравнивание по центру) без точки в конце, не подчеркивая. Слово «Глава» не приводится. Межстрочный интервал между названием главы и основным текстом – 2,5 пункта (или «абзацный интервал после» – 18 пт). Между названиями разделов (глав) и подразделов межстрочный интервал 2 пт (или «абзацный интервал после» – 12 пт).

1.1 Заголовок второго уровня – полужирный шрифт, размер – 15 пт., Интервал перед заголовком – 18 пт (если название подраздела следует после основного текста); интервал после – 18 пт; абзацный отступ — 1,25 см.

1.1.1 Заголовок (подзаголовок) третьего уровня – полужирный шрифт, размер – 14 пт (как и основного текста). Межстрочный интервал между подзаголовком и основным текстом – 1,5 (полуторный).

Заголовки разделов, Введение, Заключение, Оглавление, Список использованной литературы и источников, Приложения прописывают ПРОПИСНЫМИ буквами располагают в середине строчки без точки в конце строки). Каждый раздел (с заголовком первого уровня) текстового документа должен начинаться с новой страницы.

Основной текст. Шрифт – Times New Roman, без применения полужирного начертания. Размер – 14 пт. Цвет - черный. Интервал между строками – 1,5 (полуторный). Обязательно соблюдение красной строки в начале абзаца. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Выравнивание абзацев в основном тексте и в сносках – по ширине. Сноски постраничные.

Шрифт для текста в таблицах - Times New Roman, размер – 12, межстрочный интервал – одинарный.

Для сносок и примечаний шрифт – Times New Roman, размер – 11, межстрочный интервал – одинарный. Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся.

Все страницы работы, включая список использованной литературы, оглавление и приложение (если имеется) нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами без точки. На титульном листе номер страницы не проставляется. На следующей странице (оглавление) ставится номер 2 и т.д. по порядку арабскими цифрами в нижней части листа по центру.

Каждый новый раздел (введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

Нумерация глав по порядку арабскими цифрами. Нумерация разделов внутри глав состоит из двух цифр, разделенных точкой: номера главы и порядкового номера раздела 1.1. или 1.2 и т.д. (слово «раздел» или «подраздел» не пишется). Нумерация подразделов внутри

разделов состоит из номера главы, номера раздела и порядкового номера подраздела – 1.1.1 или 1.1.2 и т.д.. Более дробное подразделение нежелательно.

Пример:

ГЛАВА 1 _____
1.1 _____
1.2.1 _____
2.1 _____
2.1.1 _____
2.1.2 _____
2.2 _____

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Пункты и подпункты могут не иметь заголовков.

Заголовки подразделов и пунктов печатают с абзацного отступа с прописной буквы, без переносов, без точки в конце, без подчеркиваний. С новой страницы начинаются только разделы.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждую главу работы начинают с нового листа, а параграфы продолжать на заполненном листе с соблюдением указанного интервала. Не допускается оставлять заголовок параграфа внизу листа, если за ним не следует хотя бы одна строка текста.

Рисунки (иллюстрации). Таблицы. Рисунки, нотные примеры и таблицы вставляются между абзацами (разрывать абзац нельзя). Выравниваются по центру.

Все рисунки, примеры и таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Допускается сквозная нумерация в пределах одного раздела. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается не нумеровать мелкие иллюстрации (мелкие рисунки), размещенные непосредственно в тексте и на которые в дальнейшем нет ссылок.

На все рисунки, схемы, нотные примеры и таблицы в тексте должны быть ссылки до их появления в формате «рис. XX» «пример XX» и необходимые пояснения.

Примеры:

а) при сквозной нумерации ссылки на иллюстрации оформляются в формате:

«... в соответствии с рисунком 2»

б) при нумерации в пределах раздела:

«... в соответствии с рисунком 1.2»

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Рисунки, схемы подписываются снизу, по центру. Указывается слово «Рисунок» без кавычек, и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Точка после названия рисунка не ставится.

Пример:

Рисунок 1. Название рисунка

Упражнение 1.

Заемствованные из работ других авторов рисунки и таблицы должны содержать после названия (заголовка) ссылку на источник этой информации.

Таблицы, используемые в работе, размещают сразу после их упоминания. Таблицы нумеруют сквозной нумерацией либо в пределах главы (раздела). Каждая таблица должна иметь свой заголовок в формате «Таблица XX» (справа), на следующей строке по центру располагается «Наименование». В ссылках по тексту слово «таблица» не сокращается. Текст

таблицы оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 12 (11), межстрочный интервал – 1 (одинарный).

Цитировать авторов желательно по их произведениям. При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Пример: В своей книге Ю.А. Барсов [20, С. 29] писал «...»

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц.

Пример: (Иванов, 1996; Петров, Сидоров, 2014; Андреев и др., 1989),
либо одному или двум словам названия.

Пример: (Психология XXI века..., 2007; Пути развития..., 1999).

Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Если имеются ссылки на несколько работ одних и тех же авторов за один год, им можно дать дополнительный числовой подстрочный индекс, например: (Морозов, 2000₁, 2000₃), согласованный со списком литературы.

Если автором лично не проработан литературный источник, ссылку на него приводят по такому образцу:

Пример: (Багадулов, 1932; цит. по Дмитриев, 2004).

В противном случае ссылки на работу В.А. Багадулова (1938), без упоминания работы Л.Б. Дмитриева (2004) будет расцениваться как плагиат.

Аналогично в случае недоступности первоисточника допустимо использовать цитату, содержащуюся в другом источнике. В этом случае необходимо сослаться на вторичный источник, вводя цитату фразой: «Цит. по:».

Ссылки. Текст реферата предполагает ссылки на использованные источники. Ссылка представляет собой библиографическое описание источника, либо отсылку к соответствующему библиографическому описанию в списке литературы. Библиографическое описание должно удовлетворять, требованиям ГОСТ 7-1.2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информационного – «рекомендуемое» или «справочное».

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Библиографический список составляется по алфавиту, по фамилии первого автора (если приведено несколько работ одного автора, то они располагаются по годам написания). Сначала даются работы на русском языке, затем – иностранные.

Оформляется список в соответствии с требованиями ГОСТ Р7.05-2008. (Количество позиций в библиографическом списке должно соответствовать общему объему дипломной работы; объем библиографического описания в дипломной работе 1-2 страницы.)

4 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ - РЕФЕРАТА

Защита реферата в ходе государственной итоговой аттестации проводится устно в на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. К защите допускается полностью законченная и оформленная письменная работа, получившая положительный отзыв руководителя. Неудовлетворительная по качеству дипломная работа к защите не допускается и должна быть переделана.

На заседание Государственной аттестационной комиссии выпускник представляет:

- выполненный и оформленный в соответствии с существующими требованиями реферат, подписанный руководителем, консультантом (если имеется);
- отзыв руководителя.

В ходе государственного экзамена на защиту выпускной бакалаврской работы отводится до 30 минут.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (7-10 минут) в форме сообщения с демонстрацией презентации с обоснованием выбора темы, ее актуальности и изложением результатов своего исследования²;

– выступление руководителя с отзывом, в котором оценивается работа и её соответствие предъявляемым требованиям, а в его отсутствие – зачитывание отзыва;

– вопросы к докладчику членов комиссии и ответы докладчика на вопросы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;

– ответы выпускника на вопросы членов экзаменационной комиссии;

– обсуждение членами экзаменационной комиссии дипломной работы, её защиты и выставление оценки.

Во время защиты дипломного реферата выпускник может использовать составленные ранее тезисы своего выступления. Проверка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на дополнительные вопросы, прямо или косвенно связанные с темой реферата.

NB!

Изложение результатов исследований, как в самой работе, так и во время защиты не рекомендуется вести от собственного имени, например: «Я утверждаю», «Мною сделано», «Мною открыто», правильнее говорить: «Нами выполнено», «Мы утверждаем»

5 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ЗАЩИТЫ РЕФЕРАТА

Определение окончательной оценки на государственном экзамене по результатам представления и защиты реферата производится по четырем группам критериев:

- 1) качество оформления и выполнения реферата: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата установленным требованиям, четкость и грамотность изложения материала;

² Временной регламент сообщения с комментариями – 7-10 минут, что примерно соответствует пяти страницам обычного текста, набранного с полуторным (1,5) межстрочным интервалом, размер шрифта 14 пт. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам лаконично раскрыть основное содержание работы, а затем осветить основные выводы и предложения. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный (таблицы, иллюстрации) материал, иллюстрирующий основные положения работы. Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту дипломной работы, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение. В выступлении должны быть использованы только тот иллюстративный материал, который приведен в реферате.

2) качество выступления на защите реферата: четкая формулировка проблемы исследования, глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов, умение обобщать научный материал по предложенной теме, делать выводы, умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, владение профессиональной лексикой;

3) глубина и правильность ответов на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензентов;

4) оценка работы руководителем.

5.1 Критерии оценки оформления и выполнения дипломного реферата

| № п/п | Критерии оценки | «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «не удовлетворительно» |
|-------|---|-------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | Соответствие темы направлению подготовки | в полной мере | в достаточной степени | частично | не соответствует |
| 2 | Актуальность темы | в полной мере | в достаточной степени | частично | не достаточно |
| 3 | Соответствие структуры предъявляемым требованиям | в полной мере | в достаточной степени | частично | не достаточно |
| 4 | Соответствие содержания проблеме и задачам исследования | в полной мере | в достаточной степени | частичное | отсутствует |
| 5 | Наличие научной, практической и/или методологической новизны | в высокой степени | в достаточной степени | частичное | не достаточно |
| 6 | Обоснованность выбранной/разработанной методологии | в полной мере | в достаточной степени | частично | не достаточно |
| 7 | Степень полноты обзора состояния вопроса | высокая | достаточная | частично соответствует | недостаточная |
| 8 | Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения, научный стиль, логика | в полной мере | в достаточной степени | частично | отсутствуют |
| 9 | Соблюдение требований к оформлению текстовых и графических материалов, ссылок, библиографии, корректность цитирования | в высокой степени | в достаточной степени | частичное | отсутствует |
| 10 | Полнота и обоснованность практических и теоретических выводов | в полной мере | в достаточной степени | частично | отсутствует |
| 11 | Научное и практическое значение выводов/результатов, возможность их внедрения | в высокой степени | в достаточной степени | частично | отсутствует |

Примечание:

- Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».
- Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».
- Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».
- Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

5.2 Критерии оценки защиты дипломного реферата

| № п/п | Элементы, оцениваемые при защите реферата | «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|-------|--|--|---|---|--|
| 1. | Умение четко, логично и ясно доложить содержание магистерской диссертации | Доклад четкий, технически грамотный с соблюдением отведенного времени, дающий полное представление о выполненной работе. | Доклад четкий, технический грамотный с незначительными отступлениями от предъявляемых требований. | Доклад с отступлением от регламента времени и требуемой последовательности изложения материала. | Доклад с отступлением от принятой терминологии со значительным отступлением от регламента времени. |
| 2. | Владение материалом, способность вести научную дискуссию | Уверенно | Не достаточно уверенно | Не уверенно | Отсутствует |
| 3. | Качество презентации | Отличное | Хорошее | Удовлетворительное | Неудовлетворительное |
| 4. | Качество профессиональной подготовки | Отличное | Хорошее | Удовлетворительное | Неудовлетворительное |
| 5. | Умение в докладе сделать аргументированные выводы о проделанной работе и наметить перспективы. | Выводы полные и аргументированные, перспективы насущные и адекватные | Выводы достаточно полные и аргументированные, перспективы обозначены | Выводы неполные, перспективы не выявлены | Выводов и перспектив не представлено |

Примечание:

- Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».
- Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично» не более одного критерия «удовлетворительно».
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».
- Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

5.3 Критерии устного ответа на вопросы

| | |
|-----------------------|---|
| «отлично» | Дан полный развернутый ответ на поставленные вопросы с приведением конкретных примеров, использованы профессиональные термины, ошибки отсутствуют. Студент демонстрирует глубокое понимание проблемы. |
| «хорошо» | Дан полный ответ на поставленные вопросы, однако обучающийся затрудняется с приведением конкретных примеров. Используются профессиональные термины. |
| «удовлетворительно» | Дан неполный ответ на поставленные вопросы; в ответе присутствуют ошибки и неточности, не использованы профессиональные термины; обучающийся демонстрирует поверхностное понимание проблемы. |
| «неудовлетворительно» | Ответ на поставленный вопрос отсутствует. Обучающийся демонстрирует полное непонимание проблемы. |

5.4 Критерии итоговой оценки на государственном экзамене

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---|---|
| <p>Отлично «5»</p> | <p>При четырех частных оценках выводится «отлично» – если в частных не более одной оценки "4", а остальные – "5". Студент показывает высокий уровень компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изложение (доклад) поставленной задачи и содержания реферата дано студентом грамотно, четко и аргументировано; - на все поставленные по теме реферата вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью; прослеживается умение делать выводы, обобщать знания и практический опыт; - свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении задания; - ориентируется в основных работах в области теории и методики специальности; - во время защиты студент демонстрирует знание проблемы, имеет свои суждения по различным аспектам заявленной темы, а так же высокий уровень владения учебно-программным материалом, аналитический подход к различным аспектам теории исполнительства и методики обучения, умение применять на практике теоретические знания, высокую профессиональную направленность. |
| <p>Хорошо «4»</p> | <p>При четырех частных оценках выводится «хорошо» – если в частных одна оценка "3", а остальные "4" и "5" или если две "3" и две "5". Студент показывает достаточный уровень компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изложение (доклад) поставленной задачи и содержания реферата дано студентом грамотно, но не совсем корректной формулировкой ряда понятий, содержащихся в работе; - возможны некоторые упущения при ответах, незначительные пробелы в знании материала, однако основное содержание вопроса раскрыто полно; - наличие в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении реферата к защите. |
| <p>Удовлетворительно «3»</p> | <p>При четырех частных оценках выводится «удовлетворительно» – если в частных не более одной "неудовлетворительно". Студент показывает пороговый уровень компетентности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа оформлена неаккуратно, выполнена с существенными структурными, лингвистическими и логическими ошибками, работа доложена неубедительно; - студент слабо ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в дипломной работе, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы. _ на защите студент не продемонстрировал умение грамотно излагать свои мысли при ответах на вопросы. |
| <p>Неудовлетворительно «2»</p> | <p>Отсутствие знаний и компетенций у студента в рамках содержания государственного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доклад на тему представленной на защите работы не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения; - студент не знает значительной части программного материала, не понимает вопросов по тематике реферата и не знает ответы на вопросы комиссии. |

Примечание:

оценка повышается, если:

- имеются публикации в научных журналах
- имеются призовые места на всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах.

6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится Институтом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющихся инвалидами, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все нормативные документы Института по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, инвалид не позднее, чем за три месяца до начала ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с учетом индивидуальных особенностей (*Приложение б*). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Институте).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого ГИА).

7 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Форма задания на выполнение дипломного реферата

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»
Кафедра вокального искусства

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОГО РЕФЕРАТА

студенту _____

1. Тема реферата «_____»
2. Срок сдачи законченной работы «__» _____ 20__ г.
3. Календарный план: (строится в соответствии со структурой реферата)

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Отметка руководителя о выполнении |
|-------|---|--------------------|-----------------------------------|
| 1. | Подбор литературы, ее изучение и обработка. Работа с Интернет-источниками. Составление библиографического списка по основным источникам | до «__» _____ 20__ | |
| 2. | Составление плана (структуры) реферата и согласование его с руководителем | до «__» _____ 20__ | |
| 3. | ГЛАВА I (разработка и представление на проверку) | до «__» _____ 20__ | |
| 5. | ГЛАВА II (разработка и представление на проверку) | до «__» _____ 20__ | |
| 6 | ГЛАВА III (разработка и представление на проверку) | до «__» _____ 20__ | |
| 7. | Согласование ВВЕДЕНИЯ и ЗАКЛЮЧЕНИЯ | до «__» _____ 20__ | |
| 8. | Переработка (доработка) работы в соответствии с замечаниями | до «__» _____ 20__ | |
| 9. | Разработка тезисов доклада для защиты | до «__» _____ 20__ | |

Дата выдачи задания «__» _____ 20__

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель _____

Форма отзыва руководителя о бакалаврской работе (реферате)

ОТЗЫВ

**руководителя о бакалаврской работе (реферате) выпускника кафедры
вокального искусства Воронежского государственного института искусств
< Ф.И.О. обучающегося > на тему « _____ »**

Реферат < Ф.И.О. > объемом __ страниц содержит __ библиографических единиц и структурно состоит из введения, __ глав, заключения и списка использованной литературы.

| Критерии оценки | № п/п | Показатели оценивания | Оценки (отмечаются знаком "+") | | | | |
|----------------------------|-------|---|-----------------------------------|---|---|---|---|
| | | | 5 | 4 | 3 | 2 | * |
| СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ | 1. | Актуальность тематики работы | | | | | |
| | 2. | Соответствие содержания реферата теме | | | | | |
| | 3. | Глубина и полнота раскрытия темы | | | | | |
| | 4. | Логичность, связность изложения | | | | | |
| | 5. | Выдержанность структуры (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение); | | | | | |
| | 6. | Степень полноты обзора состояния вопроса, корректность формулирования цели | | | | | |
| | 7. | Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных, музыковедческих, естественнонаучных, психолого-педагогических и дисциплин | | | | | |
| | 8. | Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения | | | | | |
| | 9. | Корректность и обоснованность формулировки выводов | | | | | |
| | 10. | Степень подготовленности студента, его инициативности, ответственности, самостоятельности и творческого участия к выполнению поставленных задач | | | | | |
| | 11. | Сформированность навыков работы с научной литературой | | | | | |
| | 12. | Сформированность навыков использования информационных ресурсов Internet | | | | | |
| КАЧЕСТВО ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТЫ | 13. | Оформление титульного листа | | | | | |
| | 14. | Оформление оглавления | | | | | |
| | 15. | Оформление заголовков (наименования глав, введение, список литературы) | | | | | |
| | 16. | Рубрикация текста | | | | | |
| | 17. | Оформление текста работы (шрифт, интервал, | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| | поля) | | | | | |
| 18. | Оформление и качество иллюстративного материала (рисунки, таблицы и т.д.) | | | | | |
| 19. | Оформление библиографических ссылок | | | | | |
| 20. | Оформление библиографического описания источников информации | | | | | |
| 21. | Общий уровень грамотности | | | | | |
| 22. | Стиль изложения | | | | | |

* – нельзя оценить или трудно оценить

ЗАКЛЮЧЕНИЕ <*>: _____

<*> В ЗАКЛЮЧЕНИИ руководителя должны быть отражены:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности студента в ходе выполнения теоретической работы.
2. Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе работы, соответствие выполненной работы заданию и поставленным целям.
3. Умение определить (выявить) актуальность темы, полно раскрыть тему работы в ее содержании.
4. Уровень владения исследовательскими умениями (навыками анализа и интерпретации результатов исследования, формулирования выводов, рекомендаций и др.).
5. Степень самостоятельности студента при выполнении дипломного реферата.
6. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы: их опубликование, возможное внедрение в образовательный процесс и т.д.
7. Рекомендуемая оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Примерный список тем дипломных рефератов

1. История развития русской национальной школы пения и ее истоки.
2. Вокально-педагогическая деятельность М.И. Глинки (А. Варламова).
3. М.И. Глинка. Концентрический метод, особенности обучения.
4. Открытие Московской (Петербургской) консерватории . Методические принципы крупнейших педагогов конца XIX-начала XX века.
5. Дидактические принципы вокального обучения и условия их реализации в педагогическом процессе.
6. Характеристика методов вокального обучения.
7. Теории голосообразования.
8. Методика начального этапа вокального обучения.
9. Работа вокального педагога с детскими голосами.
10. Особенности детского и подросткового голосообразования. Мутация.
11. Методика и педагогические технологии работы с высокими женскими голосами.
12. Методика и педагогические технологии работы с низкими женскими голосами.
13. Методика и педагогические технологии работы с высокими мужскими голосами.
14. Методика и педагогические технологии работы с низкими мужскими голосами.
15. Структура и содержание диагностической деятельности вокального педагога.
16. Акустическое строение певческого голоса.
17. Основные научно-практические положения резонансной теории искусства пения.
18. Психологические основы резонансного пения.
19. Работа артикуляционного аппарата в пении. Фонетический метод в вокальной педагогике. Проблемы дикции и произношения в пении.
20. Исполнительские средства выразительности певца.
21. Эмоции и их роль в вокально-исполнительской и педагогической деятельности.
22. Методика проведения урока. Проблема утомления в вокальной педагогике.
23. Работа над различными видами вокальной техники.
24. Работа педагога над образно-смысловой стороной вокального произведения. Проблема исполнительской интонации в пении.
25. Певческое дыхание: история вопроса и современное состояние проблемы.
26. Методические установки педагогов новой итальянской школы пения.
27. Регистры певческого голоса.
28. Профессиональная патология голосового аппарата и пути её профилактики. Проблема вокального здоровья певца.
29. Основные положения и принципы резонансной теории искусства пения.
30. Природа и роль вокального слуха в формировании профессионального певца.
31. Способы педагогического воздействия на голос ученика.
32. Педагогические принципы ведущих педагогов-вокалистов.
33. Проблемы интерпретации художественного образа в русской вокальной лирике (на примере романсов).
34. Исполнительский анализ вокального цикла Р. Шумана «Любовь поэта».
35. Партия Антонины в опере М.И. Глинки «Иван Сусанин».
36. Образы Италии в вокальной музыке русских композиторов.

Пример оформления титульного листа дипломного реферата

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»

Кафедра вокального искусства

ФОРМУЛИРОВКА ТЕМЫ

(16 шрифт, полужирный, прописные буквы)

Реферат по дисциплине «Музыкальная педагогика и исполнительство»

направление подготовки 53.03.03 *Вокальное искусство*
(уровень бакалавриата)

направленность подготовки – *Академическое пение*

Дипломная работа
студента 4 курса
Сидорова Андрея Ивановича

(подпись студента)

“За защите”
Подпись руководителя

Руководитель работы –
доцент (профессор) Петрова Л.С.

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Воронеж
2018

Примеры библиографического описания списка литературы в соответствии с ГОСТ 7.1 - 2003. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

ОДНОТОМНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Книги с одним автором:

Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ : Опыт сравнительно-правового анализа : науч.- практ. пособие / **В. Г. Игнатов.** – Ростов-на-Дону : СКАГС, 2000. – 319 с.

Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учеб. пособие / **Т. Ю. Базаров.** - М. : Академия, 2003. – 218 с.

Дмитриев, Л. Б. Основы вокальной методики / **Л. Б. Дмитриев.** – 2-е изд. – Москва : Музыка, 1996. – 368 с.

Менабени, А. Г. Методика обучения сольному пению : учеб. пособие для студентов педагогических институтов / **А. Г. Менабени.** – Москва : Просвещение, 1987. – 95 с.

Морозов, В. П. Вокальный слух и голос / **В. П. Морозов.** – Москва : Музыка ; Ленинград : Музыка, 1965. – 86 с.

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу : вторая волна / **Люсьен Мюссе** ; перевод с фр. А. Тополева ; [примеч. А. Ю. Карчинского]. – СПб. : Евразия, 2001. – 344 с.

Юссон, Р. Певческий голос : исследования основных физиологических и акустических явлений певческого голоса / **Рауль Юссон** ; перевод. – Москва : Музыка, 1974. – 262 с.

NB!

- Если в книге или статье один автор, то в заголовке указывается **имя индивидуального автора**.
- После фамилии автора перед инициалами, как правило, **ставится запятая**, а потом пишутся инициалы. Но можно запятую опускать.
- После косой черты (/) инициалы автора предваряют фамилию. Здесь запятая не ставится.
- Место издания от названия издательства отделяется двоеточием.
- В библиографическом описании используются тире (–), которое нужно отличать от короткого дефиса (-).
- Информация о переизданиях располагается между фамилиями участников издания и указаниями места, и она отделяется длинными тире (–). Номер переиздания указывается арабской цифрой через дефис: «2-е». Далее пишется сокращение «изд.». Если издание дополненное, исправленное или сокращенное, то после запятой вносится запись: «испр. и доп.»; «сокр.».

Книги двух и трех авторов

Два автора:

Степанов, А. И. Структурно-кинематический анализ Патомского прогиба / **А. И. Степанов, Г. В. Рязанов.** – Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1992. – 88 с.

Агафонова, Н. Н. Гражданское право : учеб. пособие / **Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева** ; под общ. ред. А. Г. Калпина. – М. : Юрист, 2002. – 542 с.

Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе / **А. Д. Ершов, П. С. Конопаева.** – СПб. : Знание, 2002. – 232 с.

Корнелиус, Х. Выиграть может каждый : Как разрешать конфликты / **Х. Корнелиус, З. Фэйр** ; пер. П. Е. Патрушева. - М. : Стрингер, 1992. - 116 с.

Три автора:

Лагерь, А. Аптека вокруг нас / **А. Лагерь, А. Иванов, Л. И. Исаева.** – М. : [б.и.], 1992. – 68 с.

Громов, С. Экономика : сб. ст. / **С. Громов, Н. Тихонов, Т. Глушкова.** – М. : ЭКСМО, 2001.-230 с.

Журавлев, П. В. Мировой опыт в управлении персоналом : обзор зарубежных источников / **П. В. Журавлев, М. Н. Кулапов, С. А. Сухарев.** – М. : Рос. Экон. Акад. ; Екатеринбург : Деловая книга, 1998. – 232 с.

Киселев, В. В. Анализ научного потенциала / **В. В. Киселев, Т. Е. Кузнецова, З. З. Кузнецов.** – М. : Наука, 1991. – 126 с.

NB!

➤ Если в книге (или статье) два автора или три автора, то в заголовке указывается только фамилия одного автора, фамилии остальных авторов приводят после косой черты / в сведениях об ответственности, последующие группы сведений отделяются друг от друга точкой с запятой.

Книги четырех и более авторов:

Театр и мы / **А.Б. Сергеев [и др.]**. – М. : [б.и.], 1978. –115 с.

Управленческая деятельность : структура, функции, навыки персонала / **К. Д. Скрипник [и др.]**. – М. : Приор, 1999. – 189 с.

Философия : университетский курс : учебник / **С. А. Лебедев [и др.]** ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М. : Гранд, 2003. – 525 с.

История государства и права зарубежных стран : учебно-метод. пособие : учеб. пособие / **М. А. Гринько [и др.]** ; отв. ред. Н. А. Крашенинникова. – М. : НОРМА [и др.], 2010. – 311 с.

Управление персоналом : от фактов к возможностям будущего : учеб. пособие / **А. А. Брасс [и др.]** - Минск : УП «Технопринт», 2002. - 387 с.

NB!

➤ Книги (и статьи) **4-х и более авторов** описывают **под заглавием**. В сведениях об ответственности указывают **1-го автора [и др.]** в квадратных скобках:

Книги без автора (под заглавием)

Политология : учеб. пособие сост. А. Иванов. – СПб. : Высш. школа, 2003. – 250 с.

Основы политологии : словарь / под ред. А. Г. Белова, П. А. Семина. – М.: Мысль, 2005. – 350 с.

Хрестоматия:

Психология самосознания : хрестоматия / ред.–сост. Д. Я. Райторолский. – Самара : Бахрам, 2000. – 670 с.

Сборники:

Сборники произведений разных авторов:

Антология детективного рассказа / сост. **Х. Л. Борхес, А. Биой Касарес.** – СПб. : Амфора, 2005. – 414 с.

Звездный портал : **сборник** / сост. **Г. Панченко, В. Владимирский** ; предисл. **Г. Панченко.** – СПб. : Азбука-классика, 2005. – 356 с.

Сборники статей трудов с тематическим названием:

Проблемы и методы современной лингвистики : сб. науч. тр. / Рос. акад. наук, Ин-т языкознания ; отв. ред. Е. Р. Иоанесян. – М. : ИЯЗ, 2005. – 258 с.

Культура, язык, словесность : сб. науч. работ молодых ученых / Пед. ин-т Саратов. гос. ун-та им. Н. Г. Чернышевского ; редкол.: А. П. Романенко [и др.]. – Саратов : Изд-во Саратов. ун-та, 2004. – 159 с.

Культурный ландшафт как объект наследия : сб. ст. / Рос. акад. наук, Рос. науч.-исслед. ин-т культурного и природного наследия им. Д. С. Лихачева ; науч. ред. Ю. А. Веденин, М. Е. Кулешова. – М. ; СПб. : Дмитрий Булавин, 2004. – 617 с.

Учебно-методические издания:

Пушечников, И. Ф. Искусство игры на гобое: история, теория, методика, педагогика : учеб.-метод. пособие. / И. Ф. Пушечников ; Моск. гос. ин-т музыки им. А. Г. Шнитке. – СПб. : Композитор, 2005. – 308 с. : ил.

Малявина, Т. П. Практикум по орфографии : учеб. пособие / Т. П. Малявина ; Мордов. Гос. ун-т им. Н. П. Огарева. – Саранск : Красный Октябрь, 2005. – 66 с.

Материалы конференций:

Лингвистика и межкультурная коммуникация : материалы регион. науч. конф. Поволжья и Северо-Кавказского региона, Волгоград, 19-21 апр. 2004 г. / М-во образования науки РФ, Волгоград. гос. ун-т ; сост. Л. Г. Фимиченко, Е. А. Пелих. – Волгоград : Волгоград. науч. изд-во, 2004. – 490 с.

Модернизация дирижерско-хоровой подготовки учителя музыки в системе профессионального образования : материалы II междунар. науч.-практ. конф., 24-25 сент. 2005 г. / Таганрог. гос. пед. ин-т ; под. ред. М. В. Кревсун. – Таганрог : Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2005. – 265 с.

NB!

- В описании материалов конференций после названия издания через двоеточие указываются номер по счету и квалификация конференции, дата и год проведения.
- После косой черты принято указывать наименование учреждения, где проходила конференция.

Словари и энциклопедии:

Социальная философия : словарь / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М. : Академический Проект, 2003. – 588 с.

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М. : Азбуковник, 2000. – 940 с.

Чернышев, В. Н. Подготовка персонала : словарь / В. Н. Чернышев, А. П. Двинин. – СПб. : Энергоатомиздат, 2000. – 143 с.

Экономическая энциклопедия / Е. И. Александрова [и др.]. – М. : Экономика, 1999. – 1055 с.

Диссертации:

Медведева, Е. А. Высшее библиотечное образование в СССР: Проблемы формирования профиля (История, совр. состояние, перспективы) : дис. ... канд. пед. наук : защищена 12.04.2000 : утв. 24.09.2000 / Е. А. Медведева. – М. : Изд-во Моск. гос. ин-та культуры, 2000. – 151 с.

Автореферат диссертации:

Еременко, В.И. Юридическая работа в условиях рыночной экономики : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : защищена 12.02.2000 : утв. 24.06.2000 / В.И. Еременко. – Барнаул : Изд-во ААЭП, 2000. – 20 с.

Законодательные материалы

Запись под заголовком

Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" : собрание законодательства РФ, 2006, № 31, ч. I, ст. 3448. – М. : Ось-89, 2006. – 31 с. – (Федеральный закон).

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2007. – 39 с.

Запись под заглавием

Конституция (Основной Закон) Российской Федерации – России. – М. : Верховный Совет Рос. Федерации : Известия, 1993. – 126 с.

Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья и четвертая : по состоянию на 10 апреля 2009 г. – М. : Проспект, 2009. – 544 с.

Депонированные научные работы

Ефимов А. В. Реформа Палаты лордов: прошлое, настоящее, будущее / А. В. Ефимов; МГУ им. М.В. Ломоносова. – М., 2006. – 43 с. – Библиогр.: с. 42–43. – Деп. в ИНИОН РАН 13.06.2006, № 59784.

МНОГОТОМНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Описание целого документа (нескольких томов):

Экология и безопасность : справочник : в 3 т. / Н. Г. Рыбальский [и др.] ; ред. Н. Г. Рыбальский. – М. : ВНИИПИ, 1992-1993.

Генри, О. Собрание сочинений : в 5 т. / О. Генри ; сост. С. Валов ; вступит. ст. В. Вербицкого ; примеч. А. Старцева. – М. : Престиж кн. [и др.], 2005.

Дойль, А. К. Собрание сочинений : в 12 т. : пер. англ. / Артур Конан Дойл ; сост. Б. Акимов ; вступ. ст. Ю. Кагарлицкого. – М. : При. : Престиж кн. [и др.], 2005.

История дипломатии : в 5 т. / под ред. А. А. Громыко. – М. : Госполитиздат, 1959. – 766 с.

Отдельные тома многотомных изданий:

История дипломатии. В 5 т. Т. 5. / под ред. А. А. Громыко. – М. : Госполитиздат, 1959. – 766 с.

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Казьмин. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503, [1] с.

Экология и безопасность : справочник : в 3 т. / Н. Г. Рыбальский [и др.]. – М. : ВНИИПИ, 1992-1993. – 3 т. (в 6 ч.).

Большакова, Н. В. Аргуновские мастера. В 2 ч. Ч. 1 / Н. В. Большакова. – М. : Компания Спутник+, 2006. – 259 с.

NB!

➤ **При описании одного тома** – перед обозначением общего количества томов двоеточие не ставится и это обозначение начинается с **прописной буквы**; после номера тома перед названием тома двоеточие не ставится:

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

Аналитическое описание – это описание составной части документа (статьи, главы, параграфа и т.п.), и выглядит оно следующим образом.

- В описаниях статей появляется дополнительный знак две косые черты (//). После них вносятся данные об издании, где находится статья.
- Правила оформления фамилий и инициалов авторов при описании статей сохраняются.
- Для указания страниц, где помещена статья, используется прописная («большая») буква «С». При указании страниц используется короткий дефис (С. 306-375).

- Заглавие статьи и источника не сокращается. Сведения, относящиеся к заглавию указываются, если уточняют заглавие. Типовые сведения (**сб. ст., сб. науч. тр.**) **могут не указываться.**
- В источнике не указываются: коллективный автор (кроме продолжающихся изданий с типовым заглавием – труды, записки и т.д.), издательство, серия. Примечания указываются, только если это важно для уточнения авторов, заглавия или источника. В списках литературы библиография может не указываться.
- В источнике с тематическим заглавием приводятся первые сведения об ответственности.
- Если в статье **один автор**, в сведениях об ответственности он **может не повторяться.**
- Если том включает более мелкие деления, то их приводят через запятую. Сдвоенный номер тома или выпуска приводят через косую черту.

Например:

Т. 17, вып. 2 Vol. 18, № 1
№ 3/4

Статья из сборника, книги:

Альфонсов, В. Н. Поэзия русского футуризма / В. Н. Альфонсов // Русская литература XX века: школы, направления, методы творческой работы. – СПб., 2002. – С. 60-110.

Андреев, А. А. Определяющие элементы организации научно-исследовательской работы / А. А. Андреев, М. Л. Закиров, Г. Н. Кузьмин // Тез. докл. межвуз. конф. Барнаул, 14–16 апр. 1997 г. – Барнаул : Изд-во Алт. ун-та, 1997. – С. 21-32.

Сахаров, В. Возвращение замечательной книги : заметки о романе М. А. Булгакова «Мастер и Маргарита» / В. Сахаров // За строкой учебника : сб. ст. – М. : [Худ. лит.], 1989. – С. 216-229.

Статья из журнала:

Архангельский, Г. Г. Физические, химические и энергоинформационные факторы экологии жилища / Г. Г. Архангельский // Механизация строительства. – 2009. – № 7. – С. 18-20.

Гудков, В. А. Исследование молекулярной и надмолекулярной структуры ряда жидкокристаллических полимеров / В. А. Гудков // Журн. структур. химии. – 1991. – Т. 32. – №4. – С. 86-91.

Афанасьев, В. Святитель Игнатий Брянчанинов и его творения / В. Афанасьев, В. Воропаев // Лит. учеба. – 1991. – Кн. 1. – С. 109-118.

Перспективы использования электрохимической активации растворов / К. С. Голохваст, Д. С. Рыжаков, В. В. Чайка и др. // Вода: химия и экология. – 2011. – № 2. – С. 23-30.

NB!:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ В описании статей из журналов обязательно прописывается три составляющие: название журнала, год выпуска и номер. Каждый из этих элементов отделяется точкой и тире. |
|--|

Статьи из продолжающихся изданий:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ После номера тома перед спецификацией (заглавием) тома или выпуска ставится двоеточие (через пробел): |
|--|

Гольдман, В.И. Геодезический мониторинг объектов и сооружений подъездного железнодорожного пути Чара - Чина / В.И. Гольдман // Тр. / Науч.-исслед. ин-т трансп. стр-ва. - 2002. - **Вып. 214** : Строительство железных дорог в экстремальных условиях. – С. 38-46. – Библиогр.: с. 46.

➤ В списках литературы частное заглавие тома и сведения о библиографии могут быть опущены.

Гольдман В.И. Геодезический мониторинг объектов и сооружений подъездного железнодорожного пути Чара - Чина // Тр. / Науч.-исслед. ин-т трансп. стр-ва. – 2002. – Вып. 214. – С. 38-46.

Статья из тематического сборника:

Баренбаум, И.Е. А. М. Ловягин как историк книги / И. Е. Баренбаум // Книжное дело в России во второй половине XIX–начале XX века : сб. науч. тр. / Рос. нац. б-ка. – СПб., 2000. – Вып. 10. – С. 208-219.

Или:

Баренбаум, И.Е. А. М. Ловягин как историк книги / И. Е. Баренбаум // Книжное дело в России во второй половине XIX–начале XX века. – СПб., 2000. – Вып. 10. – С. 208-219.

Из материалов конференции:

Симонов, А. Очистка сточных вод: проектирование технических устройств / А. Симонов // VII региональная конференция молодых исследователей Волгоградской области (Волгоград, 12-15 мая 2002 г.) : тез. докл. – Волгоград, 2002. – С. 13-15.

NB!

- Обозначение статуса конференции, совещания и т.д. (международная, всероссийская, региональная, межрегиональная и т.д.), начинается **со строчной буквы**.
- Данные о месте и дате проведения конференции (совещания) заключаются **в круглые скобки** и указываются в следующем порядке: место проведения конференции, дата проведения конференции.

Статья из газеты:

Серов, А. Итоги национализации / А. Серов // Известия. - 2000. - № 182. - 14 июня.

Или

Серов, А. Итоги национализации / А. Серов // Известия. 2000. 14 июня.

(Сведения об объеме документа не приводят)

Из словаря:

Художник к кино // Энциклопедический словарь нового зрителя. – М. : [Искусство], 1999. – С. 377-381.

Глава или раздел из книги:

Костиков, В. Не будем проклинать изгнание / В. Костиков // Пути русской эмиграции. – М. : [Б.и.], 1990. – Ч. 1, гл. 3. – С. 59-86.

Муравьев, А. В. Культура Руси IX – первой половины XII в. / А. В. Муравьев, А. М. Сахаров // Очерки истории русской культуры IX–XVII вв. : кн. для учителя. – М. : Изд-во МГУ, 1984. – Гл. 1. – С. 7-74.

ДОКУМЕНТ, ИЗВЛЕЧЕННЫЙ ИЗ ЦИФРОВОЙ БАЗЫ ДАННЫХ (INTERNET)

Специфика подобных источников обусловлена невозможностью или малой эффективностью указания полного электронного адреса (URL) документа. Документ, извлекаемый из базы, зачастую имеет трудновоспроизводимый и к тому же непостоянный адрес. По этой причине в описании подобных документов ограничиваются указанием электронного адреса самой базы. В то же время многие документы в базах данных имеют

регистрационный номер, который в данном случае приобретает значение основного идентификатора источника.

Предлагается следующий порядок следования элементов библиографического описания:

Автор. Заглавие. // Название источника (журнала, газеты, бюллетеня) с указанием вида источника – "электронный документ". Сведения об источнике (том, номер, дата издания, страницы). Название базы данных. (Электронный адрес базы данных). Регистрационный номер в базе данных. Дата обращения.

Примеры:

Alzamil, Mansour A. Perceptions of Internet use as academic library services' delivery medium for Web-based courses: [Электронный документ] / The Florida State University.- 2002, 153 pages. ProQuest (<http://www.proquest.com>). ААТ 3034039. Проверено 11.03.2015.

Korean War: [Электронный документ] // Microsoft Encarta Online Encyclopedia 2003. (<http://encarta.msn.com>). Проверено 10.03.2017.

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Т. В. Власенко ; Web-мастер Н. В. Козлова. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа : <http://www.rsl.ru>. – Загл. с экрана.

Статья из электронного журнала

Белоус, Н. А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе / Н. А. Белоус // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – № 4 [Электронный ресурс]. – Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. – Режим доступа: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm. – (Дата обращения: 15.12.2016).

Заявление о предоставлении специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации

Ректору ФГБОУ ВО «ВГИИ»
Скрынниковой О.А.

_____ *Ф.И.О. обучающегося*
обучающегося _ курса _____ факультета
направление / специальность _____

телефон: _____

заявление

В связи с тем, что я _____ являюсь инвалидом _____ группы / лицом с ограниченными возможностями здоровья, прошу предоставить мне при прохождении текущей аттестации по дисциплине _____ / государственной итоговой аттестации следующие специальные условия в соответствии с

_____ *программой реабилитации инвалида*

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение: копия программы реабилитации инвалида на __ листах.

_____. ____ 20__ г.
