МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»

ПРИКАЗ

05.02.2021 Воронеж № 23-ОД

Об организации работы Воронежского государственного института искусств с соблюдением мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) во втором семестре 2020-2021 учебного года

В соответствии с приказом Минкультуры России №137 от 01.02.2021 «Об организации образовательного процесса в организациях высшего образования, находящихся в ведении Минкультуры России, с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», решением Оперативного штаба по координации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Воронежской области от 28.01.2021 № 4 и указом губернатора Воронежской области от 29.01.2021 № 15-у «О внесении изменений в указ губернатора Воронежской области от 13.05.2020 № 184-у»,

в целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) во втором семестре 2020-2021 учебного года

п р и к а з ы в а ю :

1. Деканам факультетов с 09.02.2021 обеспечить следующую организацию учебного процесса:

– Все групповые лекционные, практические и семинарские занятия с разной численностью обучающихся проводить в дистанционной форме.

– Индивидуальные и ансамблевые учебные творческие занятия проводить в очной форме с обеспечением мер санитарно-эпидемиологической безопасности или в очной форме с элементами дистанционных образовательных технологий по личному заявлению преподавателя.

– Учебные занятия с обучающимися из числа иностранных граждан, имеющими ограничения на въезд в Российскую Федерацию, проводить в режиме реального времени с использованием дистанционных технологий.

– На театральном факультете обеспечить максимальное разобщение студентов разных курсов по аудиториям с целью социального дистанцирования и проведение творческих занятий в очной форме с обеспечением мер санитарно-эпидемиологической безопасности или в очной форме с элементами дистанционных образовательных технологий по личному заявлению преподавателя.

– На факультете живописи проводить мелкогрупповые занятия по дисциплинам «Рисунок» и «Живопись» с участием демонстраторов пластических поз в очной форме с обеспечением мер санитарно-эпидемиологической безопасности.

– Занятия творческих коллективов проводить в очной форме в большом концертном зале после проведения дополнительной термометрии у обучающихся до начала занятий, с соблюдением социальной дистанции и обеспечением иных мер санитарно-эпидемиологической безопасности (ответственные – руководители коллективов).

– Осуществлять строгий контроль за проведением занятий в очной или дистанционной форме строго по учебному расписанию.

– Занятия по физической культуре проводить максимальное время на открытом воздухе с учетом погодных условий, а также в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

– Осуществлять ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся, педагогов и иных педагогических работников и информировать проректора по учебной работе еженедельно по понедельникам до 14.00.

– Организовать совместно со специалистом по работе со студентами Долматовой М.В.

- проведение среди обучающихся систематической работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.;
- проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов о необходимости обеспечения масочного режима, незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) и обязательного информирования о своем заболевании декана.

2. Проведение публичных мероприятий в помещениях института осуществлять в соответствии с действующим Распоряжением по институту от 09.09.2020 № 4-Р«О проведении творческих и научных мероприятий в Воронежском государственном институте искусств в период действия мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» без присутствия сторонних лиц с обеспечением мер санитарно-эпидемиологической безопасности (в том числе, с учетом заполняемости зала не более 50%); при возможности переводить максимальное число

мероприятий в формат заочного или дистанционного участия (Приложение 1).

3. Обучающимся из числа иностранных граждан, прибывшим на обучение во втором семестре, предъявить в деканаты результат отрицательного лабораторного исследования на COVID-19, сделанного не ранее чем за три календарных дня до прибытия на территорию Российской Федерации (на русском или английском языках), или, в случае отсутствия медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19, пройти обследование в течение трех календарных дней на территории Российской Федерации.

4. В соответствии с пунктом 2(1) Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.04.2020 № 402, установить режим самоизоляции для работников в возрасте 65 лет и старше на период с 01.02.2021 по 14.02.2021, с 15.02.2021 по 28.02.2021 (включительно), за исключением работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования института.

5. Руководителям структурных подразделений (отделов, деканатов, кафедр, лабораторий и т.д.) обеспечить:

– контроль за соблюдением масочного режима и социального дистанцирования;

– регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих и учебных помещений;

– информирование работников и обучающихся об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации в случае межрегиональных перемещений.

6. Комендантам учебного корпуса Митиной Ю.В. и театрального факультета Клинову А.В. обеспечить:

– организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в институт, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом и обработкой рук дезинфицирующими средствами;

– недопущение в институт лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

– проведение термометрии у обучающихся, педагогического состава и персонала в течение рабочего дня (по показаниям);

– незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, в помещение для изоляции таких лиц с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, либо прибытия родителей (законных представителей) для лиц младше 18 лет или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях;

– занесение результатов термометрии в журнал в отношении лиц с повышенной температурой тела в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

– вызов бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

– контроль за применением обучающимися средств индивидуальной защиты;

– недопущение скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения, здания);

– осуществление контроля соблюдения обучающимися социальной дистанции;

– организацию проветривания учебных помещений во время перерывов (каждые 2 часа).

6. Зав.библиотекойЛазанской Е.А. обеспечить:

- осуществление деятельности библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

7. Начальнику хозяйственного отдела Усатюку Д.В. обеспечить:

– проведение к началу второго семестра, а далее еженедельно генеральной уборки всех помещений института с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

– проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы.

– обучающихся и работников института одноразовыми или многоразовыми масками;

– условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания института и общежития, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи;

– проведение в помещениях института, а также в помещениях общего пользования общежитий ежедневной влажной уборки с применением дезинфицирующих средств;

– проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, клавиатуры музыкальных инструментов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

– проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

– определение помещений для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня;

– возможность развертывания обсерватора в случае выявления больных.

– организацию централизованного сбора использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

8. Зав.общежитием Голиковой Е.Г. обеспечить:

– организацию «входного фильтра» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

– недопущение в общежития лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), за исключением проживающих;

– проведение термометрии у проживающих и персонала не менее двух раз в сутки (утром и вечером), а также в течение дня (по показаниям);

– незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, в помещении для изоляции таких лиц с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) для лиц младше 18 лет или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях;

– занесение результатов термометрии в журнал в отношении лиц с повышенной температурой тела в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

– вызов бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

– организацию информирования проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития;

– исключение пересечения потоков чистого и грязного белья при организации стирки постельного белья.

9. Работникам охраны (ЧОП) обеспечить:

- недопущение в институт лиц без средств индивидуальной защиты(масок);

- усиленный контроль за соблюдением пропускного режима в учебномкорпусе и общежитии института;

- термометрическое измерение лиц, входящих в институт, и недопущение в институт лиц с признаками вирусной инфекции (повышенная температура воздуха, кашель, насморк).

10. Проректору по учебной работе Федоровской О.И. размещать сведения в информационно-аналитической системе «Мониторинг» в сроки, предусмотренные письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.03.2020 № МН-3/519-МБ,от 07.10.2020 № МН-7/3730 и от 23.10.2020 № МН-7/4714, а также передавать сводки о санитарно-эпидемиологической обстановке в институте в Министерство культуры Российской Федерации.

11. Директору информационно-библиотечного центра Дубянской К.А.обеспечить в информационно-образовательной среде института:

- информационное сопровождение структурных подразделений института о мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции;

- организацию дистанционного образовательного процесса согласно п.1 настоящего приказа.

12. Установить срок действия приказа с 09 февраля 2021 г. до особого распоряжения.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.ректора С.В. Карпов

Приложение
к Распоряжению № 4-Р от 09.09.2020

Рекомендации по проведению творческих и научных мероприятий в Воронежском государственном институте искусств в период действия мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

1. Все творческие, научные и иные мероприятия, проводимые в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ, в соответствии с утвержденными планами работы, следует осуществлять малыми группами педагогов и обучающихся, без допуска посторонних лиц и зрителей, с соблюдением следующих санитарно-эпидемиологических мер до соответствующего распоряжения:

- вход в залы института в масках после прохождения термометрического контроля;
- рассадка преподавателей и обучающихся в зале с соблюдением социальной дистанции.

Рекомендуется проводить организационные совещания и массовые собрания в дистанционной форме на заранее оговоренной интернет-платформе.

2. В случае необходимости приглашения отдельных посторонних участников проводимых в институте мероприятий, руководители структурных подразделений, ответственные за проведение мероприятия, должны согласовать с ректором допуск посторонних лиц в институт за неделю до состоявшегося мероприятия для издания соответствующего распоряжения по институту, разрешающего вход постороннего лица в здание института.

3. При подготовке творческих, научных и иных мероприятий организаторам следует руководствоваться следующим лимитом количества участников:

- в большом концертном зале – 100 человек;
- в малом концертном зале – 50 человек;
- в спортивном зале – 50 человек;
- в аудиториях № 227, 231 – 25 человек.

4. Ответственным за соблюдение мер санитарной безопасности участников мероприятий (организацию термометрического контроля и безопасной рассадки зрителей из состава педагогов и обучающихся в зале, а также соблюдение ими масочного режима) является организатор мероприятия.

5. Организаторам мероприятий своевременно (за неделю до мероприятия) согласовывать с директором ИБЦ возможность on-line трансляций мероприятий, размещения видеозаписей мероприятий на официальных ресурсах института или необходимость подготовки по итогам проведения мероприятия видеоролика.

6. Организаторам мероприятий за три дня информировать коменданта учебного корпуса для проведения дезинфекционных процедур в помещении до и после мероприятия.

7. Директору ИБЦ Дубянской К.А.

– при составлении и размещении на официальных интернет-ресурсах института афиш и информационных материалов информировать общественность о закрытом характере творческих и научных мероприятий, проводимых в институте в период действия мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции только с участием сотрудников и обучающихся;

– обеспечить видеозапись всех проводимых мероприятий;

– своевременно (не позднее трех дней после состоявшегося события) доносить до общественности информацию о результатах проведенных мероприятий.

8. В случае большого количества участников мероприятий рекомендуется проводить мероприятия в дистанционном формате.