

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Воронежского государственного
института искусств
от 08 апреля 2022 г., № 95-ОД

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Воронежского государственного
института искусств
от 07 апреля 2022 г., протокол № 9

врио ректора  О.И.Федоровская



**ПРАВИЛА ПРИЁМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ
АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
утвержденные Ученым советом от 30.09.2021, протокол №2
С ДОПОЛНЕНИЯМИ,
утвержденные Ученым советом от 07.04.2022, протокол №9**

Воронеж
2022

I. Общие положения

1. Прием на обучение по основным образовательным программам высшего образования программам ассистентуры-стажировки (далее ассистентура-стажировка) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный институт искусств» (далее - Институт) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Минкультуры России от 06.06.2020 № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки», а также настоящими Правилами приема;

- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. № 845 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) по специальности 53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 01 сентября 2015 г., рег. № 38762); № 847 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) по специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 09 сентября 2015 г., рег. № 38841); № 848 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) по специальности 53.09.05 Искусство дирижирования (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 17 сентября 2015 г., рег. №38907),

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утративших силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 979-р, а также настоящими Правилами приема.

2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный институт искусств» объявляет в 2020 году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 марта 2016 г., регистрационный № 2016, серия 90Л01 № 0009050, со сроком действия - бессрочно, прием по следующим образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке по специальностям: **53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам)** (фортепиано, струнные инструменты (скрипка), духовые инструменты (кларнет, гобой), ударные инструменты, баян, аккордеон, струнные щипковые инструменты (балалайка, гитара, домра);

53.09.05 Искусство дирижирования (по видам)

(дирижирование оркестром народных инструментов, дирижирование академическим хором).

3. К освоению программ ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие высшее образование в области искусств, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра. Прием в Институт осуществляется на конкурсной основе на основании

результатов вступительных испытаний, форма которых определяется Институтом самостоятельно.

4. Прием в Институт осуществляется как за счет средств федерального бюджета, так и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5. Гражданам Российской Федерации гарантируется получение бесплатного образования по программам ассистентуры-стажировки, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

6. Контрольные цифры приема (далее - КЦП) граждан для обучения по программам ассистентуры-стажировки за счет средств федерального бюджета устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в Институте. Квоты по целевому приему в Институт устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации.

7. Прием на обучение по программам ассистентуры-стажировки осуществляется на места в пределах установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

В пределах контрольных цифр приема устанавливается квота приема на целевое обучение по программам ассистентуры-стажировки за счет бюджетных ассигнований (далее - целевая квота) Правительством Российской Федерации - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

8. Прием граждан сверх установленных КЦП для обучения по программам ассистентуры-стажировки осуществляется на основе договоров с оплатой стоимости обучения в объеме, согласованном с учредителем.

9. Прием на основе результатов вступительных испытаний осуществляется по итогам отдельных конкурсов: по каждой программе в зависимости от специальности и вида; отдельно на места КЦП и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

II. Организация приема

10. В целях проведения приема в Институт для обучения в форме ассистентуры-стажировки ректором Института создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор Института.

Члены приемной комиссии назначаются ректором из числа проректоров и деканов факультетов, заведующих кафедрами, преподавателей, имеющих почетные звания Российской Федерации, ученое звание профессора (занимающих должность профессора) и участвующих в осуществлении образовательного процесса при обучении в форме ассистентуры-стажировки.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний формируются и утверждаются приказом ректора Института предметные экзаменационные и апелляционные комиссии по всем специальностям.

В состав экзаменационной комиссии по профильному вступительному испытанию входят не менее 3 специалистов, имеющих ученые степени и (или) почетные звания, и (или) ученые звания профессора либо занимающих должность профессора, и (или) являющихся лауреатами государственных премий, и (или) являющихся лауреатами международных и (или) всероссийских конкурсов по профилю данного вступительного испытания.

III. Прием документов

12. Прием документов начинается **21 июня и заканчивается 09 июля 2022 года.**

13. При приеме поступающий представляет следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;

- заявление о приеме в Институт на имя ректора;
- оригинал или копию диплома (с приложением) специалиста или магистра, подтверждающего получение высшего образования (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ - копию документа иностранного государства об уровне образования, признаваемого на территории Российской Федерации, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования на территории Российской Федерации);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
- военный билет (при наличии)
- реферат с тематикой, соответствующей избранному поступающим направлению подготовки;
- 4 фотографии размером 3x4;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военных травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях.

14. В заявлении о приеме на обучение по программе ассистентуры-стажировки подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение высшего образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции, с датами завершения предоставления поступающими оригинала диплома специалиста или магистра и приложения к нему при зачислении на места в пределах контрольных цифр приема, с датой завершения предоставления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме на обучение по программе ассистентуры-стажировки, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

15. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 13 Порядка, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

16. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

17. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в пункте 13 Порядка. Копии указанных документов не заверяются. Документы, удостоверяющие личность, гражданство, военный билет, предъявляются лично.

В случае подачи заявления о приеме на обучение по программе ассистентуры-стажировки в одну образовательную организацию поступающий представляет оригинал или копию диплома специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования в несколько образовательных организаций поступающий представляет в каждую из указанных образовательных организаций копию диплома специалиста или диплома магистра.

При подаче поступающим в образовательную организацию заявления о приеме на обучение по программе ассистентуры-стажировки и документов поступающего запрещается требование от поступающего предоставления оригиналов документов государственного

образца об образовании, предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

18. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений Институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и в соответствующие организации.

19. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

IV. Вступительные испытания

20. Сроки проведения вступительных испытаний: с 12 по 14 июля 2021 года.

21. Поступающие проходят следующие вступительные испытания:

- профильное вступительное испытание, соответствующее профессиональной образовательной программе по творческо-исполнительской специальности;
- вступительное испытание по иностранному языку.

22. Профильные вступительные испытания предшествуют вступительным испытаниям по иностранному языку и включают исполнение творческой программы и собеседования.

23. Перечень профильных вступительных испытаний по специальностям:
53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам):

1. Исполнение творческой (концертной) программы
2. Собеседование

53.09.05 Искусство дирижирования (по видам)

1. Исполнение творческой (концертной) программы (дирижирование)
2. Собеседование

24. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной системе Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Профильное вступительное испытание предшествует вступительному испытанию по иностранному языку и проводится в 2 этапа.

Критерии оценок на испытаниях (границы оценивания приведены ориентировочно, окончательно они утверждаются в период приемных испытаний).

Критерии оценки исполнения программы по специальному инструменту

Баллы	Качество исполнения
91 - 100 «отлично» - полное владение арсеналом художественно-выразительных и технических средств	а) художественно осмысленно; б) технически оснащённо; в) интонационно чисто; г) качественно в звукоизвлечении.
76 – 90 «хорошо» - исполнение на высоком художественном и техническом уровне с некоторыми недочётами в художественной интерпретации либо не вполне технологически совершенно	а) музыкально, но недостаточно совершенно в технологическом аспекте; б) технически уверенно, но недостаточно выразительно.
60 – 75 «удовлетворительно» - достаточно уверенное исполнение концертной программы с преобладанием одной из составляющих	а) достаточно уверенно, но с существенными замечаниями к интерпретации и неточностями в тексте
до 59 «неудовлетворительно» - значительные недостатки в художественном и техническом	а) технически несовершенно; б) интонационно неточно; в) художественно неубедительно

Критерии оценки на собеседовании:

91 – 100 баллов ("*отлично*") – исчерпывающее изложение вопросов из области истории музыкального исполнительства, инструментоведения, методики обучения игре на инструменте, истории исполнительства, с минимальным количеством неточностей; знание литературы по своей специальности, знание и понимание содержания, формы и стилистических особенностей исполняемых произведений, биографических данных и особенностей творчества их авторов, глубокие знания в области музыкально-инструментального искусства, высокие общекультурный уровень и культура речи;

76 – 90 баллов ("*хорошо*") – наличие обширных сведений в области музыкального и других видов искусств; грамотное освещение основных этапов и закономерностей истории народно-инструментального исполнительства, прочные знания в областях музыкальной педагогики, методики преподавания игры на инструменте, хорошо подготовленная устная аннотация на исполняемые произведения, владение профессиональной лексикой и терминологией, отсутствие существенных неточностей в ответах;

60 – 75 баллов ("*удовлетворительно*") – поверхностные знания в областях музыкального исполнительства и педагогики, наличие только основных сведений об исполняемых произведениях, затруднения в ответе на вопросы по истории исполнительства, музыкальной педагогике, методике преподавания игры на инструменте, недостаточно точные и правильные формулировки в ответе на теоретические вопросы;

до 59 баллов ("*неудовлетворительно*") – неуверенное, с большими затруднениями изложение сведений из области музыкального и других видов искусств, незнание литературы по своей специальности, отсутствие прочных знаний в области народно-инструментального искусства, непонимание содержания, формы и стилистических особенностей исполняемых произведений, отсутствие знаний о биографических данных и особенностей творчества их авторов.

25. Для поступающих на места в пределах контрольных цифр приема, в том числе целевой квоты, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на творческо-исполнительскую специальность ассистентуры-стажировки устанавливаются одинаковые вступительные испытания

26. Решение предметной экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и информационном стенде не позднее трех календарных дней с момента проведения вступительного испытания.

27. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

28. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены предметной экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания приемная комиссия возвращает поступающему принятые документы.

29. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, а также лица, получившие на вступительном испытании результат ниже установленного Институту минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

31. Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не превышает 6 человек. Допускается присутствие в

аудитории большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих.

32. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

33. Допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

34. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

35. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

36. Для слепых задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом.

37. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 лк; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

38. Условия, указанные в пунктах 30-37 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

39. По результатам решения предметной экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания (далее - апелляция).

40. Апелляция подается поступающим лично в течение суток после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

41. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания.

42. Председателем приемной комиссии формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций во время работы приемной комиссии. Члены предметной экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются.

43. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены предметной экзаменационной комиссии и поступающий, подавший заявление. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. При рассмотрении апелляции от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающему необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей.

44. При рассмотрении апелляций апелляционной комиссией проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

45. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего.

VII. Зачисление

46. В день объявления результатов вступительных испытаний на стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института размещаются результаты по каждой специальности в виде по фамильного списка - рейтинга лиц, получивших результат не ниже установленного Институтами минимального количества баллов и представленных к зачислению, с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям.

Дата объявления результатов вступительных испытаний - **15 июля 2022 года**.

47. Дата предоставления оригинала диплома специалиста или диплома магистра - до **15 июля 2022 года**.

48. Решение о зачислении поступающих принимает приемная комиссия Института на основании результатов вступительных испытаний. При равном результате приоритетное значение имеют результаты, полученные на профильных вступительных испытаниях. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения – наиболее значимые (по мнению приемной комиссии) документально подтвержденные сведения об участии в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях, предоставленные поступающими в момент подачи заявления о приеме на обучение.

49. Зачисление осуществляется приказом ректора Института после объявления результатов вступительных испытаний и предоставления оригинала документа о предшествующем образовании **03 августа 2022 года**.

50. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

51. Приказ о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как на места в рамках контрольных цифр приема, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг размещаются на официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

52. Зачисление лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после подписания договора и оплаты первого года обучения не позднее 31 июля 2022 года.

VIII. Особенности организации приёма на целевое обучение.

53. Прием на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов осуществляется в пределах квоты приема на целевое обучение, установленной соответственно Правительством Российской Федерации в соответствии с договором о целевом обучении, заключенным между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе, и заказчиком, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (далее соответственно - прием на целевое обучение, квота приема на целевое обучение).

Особенности приема на целевое обучение регламентируются Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 (параграф 6).

54 Квота целевого приёма на обучение по программам ассистентуры-стажировки по каждой специальности устанавливается в соответствии с распоряжением Правительством Российской Федерации от 04 марта 2020 года №514-р в рамках контрольных цифр приема на обучение по специальностям, направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - бюджетные места) на очередной год, в котором осуществляется прием на целевое обучение (далее - год приема на целевое обучение), посредством определения доли мест для приема на целевое обучение в общем количестве бюджетных мест (процентов).

Квота целевого приема согласовывается с учредителем образовательного учреждения высшего образования (Министерством культуры Российской Федерации).

В рамках специальности или направления подготовки целевая квота устанавливается учредителем института:

- 1) по институту в целом;
- 2) по очной форме обучения;
- 3) с детализацией либо без детализации по программам ассистентуры-стажировки в пределах специальности.

В случае установления учредителем организации целевой квоты без детализации институт самостоятельно осуществляет детализацию целевой квоты (в зависимости от способа проведения приёма в соответствии с пунктом 8 Правил приёма).

Учредитель института может детализировать целевую квоту с выделением отдельных квот для заказчиков. Отдельная квота может выделяться для одного или нескольких заказчиков. В рамках каждой отдельной квоты проводится отдельный конкурс. В случае если учредитель института установил целевую квоту без указанной детализации, институт вправе осуществить такую детализацию самостоятельно.

55. Договор о целевом обучении с гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе в пределах квоты приема на целевое обучение, должен предусматривать условие поступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение.

В случае заключения договора о целевом обучении, предусматривающего поступление гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение и заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе, и заказчиком, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

- гражданин при подаче заявления о приеме на целевое обучение в институт, осуществляющий образовательную деятельность, представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком, или незаверенную копию договора о целевом обучении с предъявлением его оригинала;
- институт, осуществляющий образовательную деятельность, в месячный срок после зачисления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение направляет заказчику уведомление в письменной форме о приеме гражданина на целевое обучение.

Если гражданин, заключивший договор о целевом обучении, предусматривающий условие поступления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, не поступил на обучение в пределах квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения, указанными в договоре о целевом обучении, и в срок, указанный в договоре о целевом обучении, или поступил на обучение не в пределах квоты приема на целевое обучение, гражданин информирует в письменной форме заказчика о непоступлении на целевое обучение. Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

56. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения об органе или организации, заключивших договор о целевом обучении с поступающим.

57. Если целевые места на этапе приема документов у абитуриентов, поступающих по целевой квоте, или по окончании вступительных испытаний, проводимых среди этой категории абитуриентов, остаются вакантными, они передаются в общий конкурс.

IX. Особенности приема иностранных граждан

58. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется за счет бюджетных ассигнований в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

59. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оформляется отдельными приказами Института. При необходимости прохождения обучения на подготовительном отделении по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению образовательных программ на русском языке, зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется после завершения указанного обучения.

60. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

61. Иностранные граждане предоставляют следующие документы:

1) копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

2) оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

3) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

4) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

5) 4 фотографии поступающего.

62. Иностранные граждане, поступающие на обучение в форме ассистентуры-стажировки, проходят вступительные испытания на русском языке: профильные вступительные испытания, соответствующие профессиональной образовательной программе по творческо-исполнительской специальности; вступительное испытание по иностранному языку (русский язык в качестве иностранного).

63. Профильное вступительное испытание предшествует вступительным испытаниям по иностранному языку и включает исполнение (представление) творческой программы (проекта) и собеседование (коллоквиум).

64. Перечень профильных вступительных испытаний по специальностям соответствует п. 21 Правил приема.

65. Зачисление иностранных граждан, поступающих на обучение с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами и успешно прошедших вступительные испытания, осуществляется приказом ректора Института после оформления договора, регулирующего отношения между Институтом и юридическим и (или) физическим лицом и полной оплаты первого года обучения в соответствии с заключенным договором.

Х. Особенности проведения вступительных испытаний в условиях осложнения санитарно-эпидемиологической обстановки

66. В 2022 году в случае обострения санитарно-эпидемиологической обстановки вступительные испытания могут проводиться в удаленной форме средствами дистанционного контроля.

67. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы Института (по электронной почте приемной комиссии);

2) через операторов почтовой связи общего пользования.

68. В заявлении о приеме на обучение программам ассистентуры-стажировки при поступлении не указывается способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме).

69. При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, которые требуют представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой организацией самостоятельно, с последующим получением и представлением свидетельства в течение первого года обучения.

70. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинопечатного распознавания его реквизитов).

Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

71. Профильные вступительные испытания с использованием дистанционных технологий могут проводиться в следующих формах:

- исполнение концертной программы с применением процедуры удаленного просмотра и оценивания членами экзаменационной комиссии качественной видеозаписи исполнения абитуриентом концертной программы;

- собеседование с членами экзаменационной в режиме Интернет-конференции, включающее обсуждение представленного в электронном виде реферата с тематикой, соответствующей специальности и виду.

Профильное вступительное испытание предшествует вступительному испытанию по иностранному языку. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Критерии оценок на испытаниях: (границы оценивания приведены ориентировочно, окончательно они утверждаются в период приемных испытаний).

Критерии оценки исполнения программы по специальному инструменту:

Баллы	Качество исполнения
91 - 100 «отлично» - полное владение арсеналом художественно-выразительных и технических средств	а) художественно осмысленно; б) технически оснащённо; в) интонационно чисто; г) качественно в звукоизвлечении.
76 – 90 «хорошо» - исполнение на высоком	а) музыкально, но недостаточно совершенно в технологическом аспекте;

художественном и техническом уровне с некоторыми недочётами в художественной интерпретации либо не вполне технологически совершенно	б) технически уверенно, но недостаточно выразительно.
60 – 75 «удовлетворительно» - достаточно уверенное исполнение концертной программы с преобладанием одной из составляющих	а) достаточно уверенно, но с существенными замечаниями к интерпретации и неточностями в тексте
до 59 «неудовлетворительно» - значительные недостатки в художественном и техническом воплощении концертной программы	а) технически несовершенно; б) интонационно неточно; в) художественно неубедительно

Критерии оценки на собеседовании:

91 – 100 баллов (*"отлично"*) – исчерпывающее изложение вопросов из области истории музыкального исполнительства, инструментоведения, методики обучения игре на инструменте, истории исполнительства, с минимальным количеством неточностей; знание литературы по своей специальности, знание и понимание содержания, формы и стилистических особенностей исполняемых произведений, биографических данных и особенностей творчества их авторов, глубокие знания в области музыкально-инструментального искусства, высокие общекультурный уровень и культура речи;

76 – 90 баллов (*"хорошо"*) – наличие обширных сведений в области музыкального и других видов искусств; грамотное освещение основных этапов и закономерностей истории народно-инструментального исполнительства, прочные знания в областях музыкальной педагогики, методики преподавания игры на инструменте, хорошо подготовленная устная аннотация на исполняемые произведения, владение профессиональной лексикой и терминологией, отсутствие существенных неточностей в ответах;

60 – 75 баллов (*"удовлетворительно"*) – поверхностные знания в областях музыкального исполнительства и педагогики, наличие только основных сведений об исполняемых произведениях, затруднения в ответе на вопросы по истории исполнительства, музыкальной педагогике, методике преподавания игры на инструменте, недостаточно точные и правильные формулировки в ответе на теоретические вопросы;

до 59 баллов (*"неудовлетворительно"*) – неуверенное, с большими затруднениями изложение сведений из области музыкального и других видов искусств, незнание литературы по своей специальности, отсутствие прочных знаний в области народно-инструментального искусства, непонимание содержания, формы и стилистических особенностей исполняемых произведений, отсутствие знаний о биографических данных и особенностей творчества их авторов.

72. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление при поступлении в рамках контрольных цифр подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, предусмотренные пунктом 49.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в Институт оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в Институт оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 13.

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам ассистентуры-стажировки на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

73. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

74. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы Института, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

75. При проведении вступительных испытаний средствами удаленного доступа Институт осуществляет рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками Института в дистанционной форме.

XI. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году.

76. Настоящий документ устанавливает особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в том числе приема в порядке перевода, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом (далее соответственно - прием, образовательные программы высшего образования):

граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях;

граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины;

иностранцев граждан, не имеющих гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины.

77. Граждане Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также граждане Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования в соответствии с настоящими Правилами приема.

78. Прием в порядке перевода граждан Российской Федерации, указанных в пункте 77 настоящего документа, осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Института. Институт в течение 5 рабочих дней после приема заявления о переводе определяет учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого гражданин Российской Федерации, указанный в пункте 77 настоящего документа, принимаемый на обучение в порядке перевода, будет допущен к обучению.

Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об

оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Института, осуществляется Институтом в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.

Информирование граждан Российской Федерации, указанных в пункте 77 настоящего документа, об организации приема на обучение в порядке перевода осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации посредством «горячей линии».

79. Прием в порядке перевода, указанный в 78 настоящего документа, осуществляется при представлении гражданами Российской Федерации, указанными в пункте 77 настоящего документа, документа об обучении или копии документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации. Иные документы, необходимые для осуществления перевода, определяются Институтом и должны быть предоставлены в Институт до окончания обучения.

80. Прием в порядке перевода, указанный в пункте 78 настоящего документа, осуществляется без проведения конкурсного отбора в Институте.

81. Прием граждан Российской Федерации, проводимый в соответствии с пунктами 77 - 80 настоящего документа, осуществляется вне зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

82. Иностранцы граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, принимаются на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

83. При наличии у граждан, указанных в пункте 82 настоящего документа, результатов освоения образовательных программ высшего образования в иностранных образовательных организациях Институт осуществляет зачет указанным гражданам учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных (пройденных) ими при получении образования за рубежом.