

КАК ПОЛУЧИТЬ ПОВЫШЕННУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АКАДЕМИЧЕСКУЮ СТИПЕНДИЮ

1. **Определите область достижений (номинацию) для участия в конкурсе на повышенную стипендию:**

- научная деятельность (НАУКА);
- общественная деятельность (ОБЩЕСТВО);
- учебная деятельность (УЧЕБА);
- культурно-творческая деятельность (ТВОРЧЕСТВО);
- спортивная деятельность (СПОРТ).

2. **Соберите документы, подтверждающие достижения** (сертификаты, грамоты, благодарности, приказы, афиши и др.), за два последних семестра обучения или за текущий год. (Если ни разу не получал повышенной стипендии, то к сведениям за два семестра можно приложить информацию о предыдущих достижениях).

3. **Скачайте форму** или несколько форм для участия в рейтинге достижений
4. **Посчитайте количество баллов** за достижения и внесите в скачанную форму.
5. **Скачайте и заполните заявление** на повышенную стипендию.

6. Заявление, рейтинговую форму и подтверждающие документы принесите в деканат **до начала зачетной сессии.**

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ!

1. Повышенная стипендия за достижения назначается **только по заявлению** студента!

2. Можно **участвовать в конкурсе** на повышенную стипендию одновременно **по разным номинациям** (УЧЕБА, ТВОРЧЕСТВО, ОБЩЕСТВО, НАУКА, СПОРТ) и предоставить в деканат несколько заполненных бально-рейтинговых таблиц по каждой номинации.

3. Обратите внимание **на перечень мероприятий**, участие в которых учитывается в рейтинге.

4. Таблицы надо продублировать в формате word на электронную почту декана, указав в наименовании файла свою фамилию и номинацию (*например, Иванова Т. УЧЕБА*).

5. В деканаты необходимо принести **подлинники** и **копии** подтверждающих документов.

Копии остаются в деканате – в приложении к заявлению и бально-рейтинговой таблице!

6. Деканы **будут сверять представленную в таблицах информацию** с подтверждающими документами.

7. После сверки деканы подготовят **рейтинговые списки** кандидатов на повышенную стипендию и **разместят на стендах в институте**, а также на официальном сайте в начале экзаменационной сессии.

8. После экзаменационной сессии деканы готовят **проект приказа о назначении академической стипендии** и определяют количество повышенных стипендий (10% от числа стипендиатов).

9. Если Вы во время сессии получили оценки «3» или «2», если Вы пересдавали зачеты или экзамены или имеете академическую задолженность **по не уважительной причине**, то **выбываете из рейтингового списка**. Деканы обновляют на информационных стендах рейтинговые списки.

10. На первом после сессии заседании стипендиальной комиссии утверждаются списки студентов на назначение академической стипендии и повышенной стипендии.

11. Если **возникло несогласие** с решением стипендиальной комиссии, то **можете подать апелляцию** – скачайте и заполните заявление.

12. **Апелляция возможно только при условиях:**

- **вы получили новые документы, подтверждающие ваши достижения** (к заявлению предоставьте бально-рейтинговую таблицу с новым количеством баллов);

- **вы можете подтвердить возникновение академической задолженности по уважительной причине.**

Всем удачи!!!

Если что-то не понятно, читайте **Положение о стипендиальном обеспечении и Порядок рейтинговой оценки на странице СТУДЕНТАМ** в разделе **ДОКУМЕНТЫ** на сайте Института <https://voronezharts.ru/studentam/dokumenty>