

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»

Кафедра истории музыки

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.08 «МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ»

(наименование учебной дисциплины)

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

(код и направление подготовки)

Фортепиано

(наименование профиля подготовки)

1.1. Контролируемые компетенции и этапы их формирования

В результате освоения образовательной программы «Менеджмент в сфере культуры» обучающийся магистр должен овладеть следующими компетенциями и результатами:

Код компетенции	Содержание компетенции	Этапы формирования компетенции (планируемые результаты обучения по дисциплине)		
		Знает	Умеет	Владеет
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	основные этапы организационных работ, тренинги на сплочение команды и способы самоконтроля и основные упражнения для тренировки стрессоустойчивости.	оценивать обстановку, раскрывать причинно-следственные связи между конфликтующими сторонами и осмысливать новые реалии вновь появившихся обстоятельств	навыками ораторского искусства, знаниями о коучинге.
УК-2.	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	закономерности и этапы исторического развития социального проектирования и значимых культурных процессов.	оценивать факты, явления и события, раскрывать причинно-следственные связи между ними и осмысливать новые реалии существующей обстановке на любом этапе проекта	понятийным аппаратом в области истории, базовыми политическими и социально-экономическими категориями и понятиями на уровне их свободного применения.
УК-3.	Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	общие формы организации деятельности коллектива; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста; - основы стратегического планирования	создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; - учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы	навыками постановки цели в условиях командной работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; - навыками

		<p>работы коллектива для достижения поставленной цели.</p>	<p>коллег; - предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; - планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	<p>преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
УК-4.	<p>Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>специфику коммуникативной деятельности педагога; многообразие моделей и технологий педагогической коммуникации; основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационно-образовательной среде универсальности закономерности структурной организации и самоорганизации текста.</p>	<p>разрабатывать коммуникативную стратегию и тактику эффективного педагогического взаимодействия; самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке.</p>	<p>навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных речевых ситуациях; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.</p>

2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Шкала оценки и критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно/ не зачтено	Удовлетворительно зачтено	Хорошо зачтено	Отлично / зачтено
Знает	основные этапы организационных работ, закономерности и этапы исторического развития социального проектирования и значимых культурных процессов; специфику коммуникативной деятельности педагога; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.	Проектная работа выполнен некорректно с грубейшими ошибками.	Проектная работа допускает ошибки при изложении материала; демонстрирует частичное знание и понимание определений предложенных терминов.	Проектная работа выполнена правильно, но содержит ошибки. Не подкреплена ссылками, копиями дипломов или фотографиям и с мероприятия. - неверное оформление проекта, но вся информация изложена в полном объеме.	В проектной работе видно полное изложение основных разделов; верное оформление описаны все этапы подготовки, процесса и оформления материалов.
Умеет	Грамотно излагать мысли на бумаге, вести планирование и применять теоретические знания на практике, создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; самостоятельно	Отсутствие умений на практике	Несистематическое использование знаний, а следовательно – фрагментарное освоение умений	В целом успешное, но содержащее определенные пробелы в умении использовать соответствующие знания.	Сформированное умение использовать полученные знания.

	находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке.				
Владеет	<p>навыками ораторского искусства, знаниями о коучинге; навыками постановки цели в условиях командной работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных речевых ситуациях; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	Отсутствие описания примененных навыков	В целом успешное, но не систематическое описание примененных навыков	В целом успешное описание примененных навыков, но содержащее определенные пробелы.	Успешное и систематическое описание примененных навыков.

3. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Семестр 2	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4	Тест (Приложение 1)
2.	Семестр 3	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4	Проектная работа (Приложение 2)

3. ФОРМЫ, УРОВНИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Тест	Не аттестован («неудовлетворительно»)	В тесте меньше 40 % правильных ответов. Результаты выполнения работы не удовлетворяют требованиям программы по дисциплине.
	Низкий («удовлетворительно»)	Обучающийся выполнил 60 % тестовых заданий, однако допущены неточности в формулировках понятий. Возможно, не заполнены/пропущены некоторые задания.
	Средний («хорошо»)	Обучающийся неполно, но правильно изложил материал в тесте (не менее 90%), при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; даны правильные формулировки, точные определения понятий.
	Высокий («отлично»)	Обучающийся обстоятельно, с достаточной полнотой излагает материал практики. Даёт правильные формулировки, точные определения понятий, терминов; прилагает к практике – ссылки на мероприятия (афиши, фотографии, аудио- или видеоматериал). При необходимости - правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Допускается 1 ошибка или 2 не точных ответа.
Проектная работа	Не аттестован («неудовлетворительно»)	Проектная работа не соответствует требованиям преподавателя. Оформлена не по разделам и материал не соответствует действительным.
	Низкий («удовлетворительно»)	Проектная работа выполнена небрежно, не проведены статистические данные или иные факты подтверждающие
	Средний («хорошо»)	Проектная работа выполнена в целом в соответствии с требованиями преподавателя, но допущены не значительные ошибки. Совместно с педагогом внесены доработки в проект.

	Высокий («отлично»)	Проектная работа выполнена в соответствии с требованиями, приведены аргументы в доказательство актуальности поднимаемой темы, подтвержденные сравнительными мониторинговыми таблицами и статистическими данными. Наличие нескольких недоработок допускается, при последующем полном устранении.
--	---------------------	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Обучающийся в течение обучения берёт темы семинарских занятий:

1. Понятие, исторические источники и специфика Арт-менеджмента.
2. Основные принципы классификации менеджмента в сфере культуры;
3. Общие требования к подготовке и организации специальных событий.
4. Виды специальных событий и общественных мероприятий в системе шоу-бизнеса.
5. Деловое общение, деловой протокол, ведение переговоров.
6. Выставочные проекты и выставочный бизнес в разных странах мира.
7. Сценический арт-менеджмент в европейском регионе.
8. Продюсирование в визуальных искусствах.
9. Концертный арт-менеджмент на международном арт-рынке.
10. Возрастная стратификация общества и специфика менеджмента в сфере культуры и искусства – в сегментах индустрии развлечений.
11. Проектное ориентирование на организацию мероприятий.

Ключевые вопросы для дискуссии на семинарских занятиях:

- Кто быстрее сегодня в арт-менеджменте добьется успеха: молодой или опытный специалист своего дела? Кто он: мужчина или женщина? Профессионал или любитель?
- Что оказывается в шоу-бизнесе более весомым – стартовый капитал, связи и знакомства или талант?
- Стоит ли сегодня заниматься менеджментом? Во всех ли сферах и гранях искусства и культуры он нужен?
- Можно ли научить арт-менеджменту или это всегда новационная зона в профессии?
- Должен ли менеджер в сфере культуры сам иметь художественное образование или это необязательно?
- Быть арт-менеджером – это талант/призвание или освоенная технология?
- Какие плюсы и минусы вы видите в профессии менеджера в сфере культуры?

ПРИМЕРНЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТИРОВАНИЯ
(2 семестр)

1. Дайте определение понятию арт-менеджмент - это:

2. Под планированием понимают:

1. Вид деятельности;
2. + Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
3. Перспективу развития;
4. Состояние организации;
5. Интеграцию видов деятельности.

3. Организационное планирование осуществляется:

1. Только на высшем уровне управления;
2. На высшем и среднем уровнях управления;
3. На среднем уровне управления;
4. + На всех уровнях управления;
5. Определение потребностей подчиненных.

4. Если Вам придется объяснять, что представляет собой функция планирования, то Вы скажете что это:

1. + Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения;
2. Установление целей организации;
3. Определение путей и средств выполнения заданий;
4. Определение способов достижения целей организации;
5. Моделирование действий организации.

5. Вид хозяйственной деятельности, когда все ее участники занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом это -:

1. Товарищество с дополнительной ответственностью;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. + Полное товарищество;
4. Командитное товарищество;
5. Акционерное общество.

6. Если вам придется объяснять, что представляет собой функция мотивации, то Вы скажете, что это:

1. Процесс достижения поставленных перед администрацией целей;
2. Побуждение себя к эффективной деятельности;
3. + Процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности достижения поставленных перед организацией целей;
4. Способ влияния на персонал с целью достижения целей;
5. + Механистическая организация;

6. Динамичная организация.

7. Что является составляющим элементом управления?

1. + Маркетинг;
2. Менеджмент;
3. Экономические процессы;
4. Социально-экономические процессы;
5. Финансы.

8. К первичным потребностям относятся:

1. Психологические;
2. + Физиологические;
3. Экономические;
4. Материальные;
5. Социальные.

9. Потребности бывают:

1. Первичные и внутренние;
2. Внутренние и вторичные;
3. + Первичные, вторичные, внутренние и внешние;
4. Внутренние и внешние;
5. Первичные и внешние.

10. Анализ конкурентов организации проводится с целью:

1. Определения их стратегии и сильных сторон;
2. Определения их целей и сильных сторон;
3. + Определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
4. Определения стратегии;
5. Определения их целей и слабых сторон.

11. Конечной целью нанятого арт-менеджера является:

- А. Рационализация организации производства
- + б. Обеспечение прибыльности предприятия
- В. Повышение мотивации работников

12. Акционерные общества подразделяются на: _____ и

Приложение 2.

Необходимо разработать макет собственного арт-проекта, используя предложенную форму для оформления и лекции преподавателя.

Форма описания проекта

1. Номинация проекта <i>(«проектная идея» или «реализуемый проект»)</i>	Реализуемый проект
2. Направление реализации проекта <i>(согласно пункту 5 Положения)</i>	
3. Название проекта	
4. Сроки реализации проекта	<i>Продолжительность проекта (в месяцах)</i>
	<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>
	<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>
5. Краткая аннотация <i>(не более 0,5 страницы)</i>	
6. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект Актуальность проекта	

<i>(не более 1 страницы)</i>	

7. Основные целевые группы, на которые направлен проект <i>(возраст, охват, социальный статус)</i>	
--	--

8. Основная цель проекта	Просветительская деятельность
---------------------------------	-------------------------------

9. Задачи проекта	
--------------------------	--

10. Календарный план реализации проекта <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i>				
№	Мероприятие	Сроки <i>(дд.мм.гг)</i>	Количественные показатели реализации	Ответственный
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

11. Ожидаемые результаты

(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)

Количественные показатели <i>(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения населения Воронежской области в мероприятия проекта)</i>	
Качественные показатели <i>(указать подробно качественные изменения)</i>	

12. Ресурсное обеспечение деятельности по проекту. Виды ресурсов: <i>- кадровые;</i> <i>- материальные;</i> <i>- административные;</i> <i>- информационные;</i> <i>- и др.</i>	
--	--

13. Детализированная смета расходов

(подробно указываются все расходы, в т.ч. отдельно указать статьи расходов, которые уже оплачены)

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1				
.				
2				
.				
3				
.				
4				
.				

5				
.				
ИТОГО:				

14. Рабочая группа проекта			
№	Ф.И.О.	Функция, выполняемая в проекте	Ссылка на аккаунт в социальных сетях
1.			
2.			
...			

<p>15. Распространение информации о деятельности по проекту и его результатах <i>(необходимо предоставить ссылки на публикации о ходе реализации проекта/программы)</i></p>	
--	--

<p>16. Приложения <i>(список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д., если такие имеются к моменту начала реализации проекта)</i></p>	
--	--