

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Воронежский государственный институт искусств»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**Б2.П.2 «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА 2 (практика ведения**  
**групповых занятий)»**

Программа подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке

**Специальность: 53.09.01 «Искусство музыкально-инструментального исполнительства»**

**Вид – Сольное исполнительство на баяне**

**Квалификация: Артист высшей квалификации. Преподаватель теоретических дисциплин в высшей школе.**

**Форма обучения - очная**

**Срок обучения: 2 года**

**Кафедра: оркестровых народных инструментов**

**Воронеж**  
**2023**

Рабочая программа практики разработана в соответствии с «Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования» (ФГОС ВО), утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 августа 2015 года. № 847, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 09 сентября 2015 года (регистрационный №38841), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки», утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации №1 от 12 января 2015 года, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 20 апреля 2015 года (регистрационный №36918) и изменениями, внесенными в вышеуказанный «Порядок» Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23 июня 2016 года №1406, зарегистрированными Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2016 года (регистрационный №43744).

Рабочая программа дисциплины переутверждена на заседании кафедры  
12 мая 2023 г. Протокол № 11

Заведующий кафедрой Мисирханова Г.Д.

**Разработчик:**

Г.В. Зайцев, и.о. профессора кафедры оркестровых народных инструментов

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ 2 (ПРАКТИКА ВЕДЕНИЯ ГРУППОВЫХ ЗАНЯТИЙ)

**Целью** прохождения практики является подготовка ассистента-стажера к педагогической деятельности в высшей школе. Особенность педагогической практики 2 ассистента-стажера заключается в ассистировании педагогической работы руководителя в студенческих группах, изучающих дисциплины учебного плана предполагающие групповые (лекционные и практические) формы проведения занятий. В данной ситуации от ассистента-стажера требуется умение координировать свои представления и мнение о стоящих задачах и путях их решения с установками руководителя практики и преподавателей, ведущих указанные дисциплины.

**Задачей** практики является восприятие опыта руководителя практики, других преподавателей групповых дисциплин и формирование собственной методики проведения групповых занятий.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ 2 В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. «Педагогическая практика 2» принадлежит к модулю Б2.П «Производственная практика» блока Б2 «Практики, в том числе НИР» учебного плана.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ 2

Процесс освоения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по специальности 53.09.01 Искусство музыкально-инструментального исполнительства (вид – Сольное исполнительство на баяне) (уровень подготовки кадров высшей квалификации):

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1: способность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области музыкально-инструментального исполнительства	Знать специфику педагогической работы со студентами вуза в групповых формах обучения, традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания; Уметь методически грамотно строить урок; планировать учебный процесс; подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий; правильно оформлять учебную документацию; Владеть навыками преподавания групповых (лекционных и практических) дисциплин профессионального цикла в учреждениях высшего образования соответствующего профиля; культурой профессиональной речи; теоретическими знаниями и практическими умениями согласно программным требованиям; навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня,
ПК-2 способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной	Знать традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания Уметь ориентироваться в инновационных педагогических методиках, проводить психолого-педагогические наблюдения, анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы; Владеть навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; навыками практической реализации общепедагогических и психолого-педагогических знаний;

педагогике в своей педагогической деятельности	
ПК-3: способностью разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса	Знать новейшие педагогические технологии; современные методы, формы и средства обучения; Уметь заинтересовывать студентов решением стоящих перед ним задач; ориентироваться в инновационных педагогических методиках; разрабатывать новые педагогические технологии; использовать методы психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач; Владеть навыками общения с учениками различного уровня подготовки, навыками общения с учениками различного уровня подготовки; навыками воспитательной работы;

Педагогическая практика 2 проводится под руководством преподавателей ОУ, в котором обучается ассистент-стажер. Практики могут проводиться как в структурных подразделениях ОУ, так и сторонних организациях. Педагогическая практика проводится как в пассивной, так и активной формах. При этом не менее 60 процентов аудиторного времени должно отводиться на проведение ассистентом-стажером групповых занятий с обучающимися по дисциплинам профессионального цикла образовательной программы высшего образования, соответствующим специальности ассистента-стажера. Результатом прохождения педагогической практики ассистента-стажера является открытое занятие (лекционное или практическое) с практикуемыми и последующее обсуждение на соответствующей кафедре.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 2

##### 4.1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	3 сем.	
		Кол-во часов	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	
<b>Контактная работа (аудиторные занятия)</b> в том числе:	16	16	
Лекции (Л)			
Семинары (С)			
Практические занятия (ПЗ): групповые, мелкогрупповые, индивидуальные	16 индивид.	16	
Консультации			
Курсовая работа			
<b>Самостоятельная работа ассистента-стажера (СР)</b>	92	88	
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет (З) или экзамен (Э)		3 с оц.	
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

##### 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 1

#### 4.2.1. Тематическое планирование практики

№№	Наименование разделов и тем	Всего часов трудоемкости	Аудиторные занятия					СР	
			Лекции	Семинары	Практические				
					групповые	мелкогрупповые	индивидуальные		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Активная педагогическая практика в учебных группах.	64						12	52
2	Ассистентская практика по групповым дисциплинам.	44						4	40
Итого:		108						16	92

#### 4.2.2. Содержание разделов практики

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3
1.1	Занятия в учебных группах в присутствии преподавателя-консультанта.	Проведение групповых (лекционных и практических) занятий с последующим анализом уроков преподавателем-консультантом в целях выработки наиболее рациональной методики работы с прикрепленным учебными группами.
1.2	Самостоятельная подготовка ассистента-стажера к занятиям.	Подготовка к проведению групповых занятий: изучение тематики и разработка планов проведения занятий, подбор и изучение соответствующей учебно-методической и научной литературы, обеспечение мультимедийного сопровождения занятий, формирование заданий для самостоятельной работы студентов.
2.1	Подготовка и проведение открытых занятий.	Демонстрация эффективности педагогической работы.

### 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

#### 5.1 Рекомендации по организации самостоятельной работы ассистентов-стажеров

№№	Наименование разделов и тем	Задания для СР	Основная литература	Форма текущего контроля СР
1	2	3	4	5
1.	1.1, 2.1 Изучение соответствующей учебно-методической и научной литературы.	Освоение содержания и изучение тематики групповых дисциплин, используемого в процессе прохождения практики.	Литература из рабочих программ соответствующих групповых дисциплин.	Контроль преподавателя-консультанта (руководителя ассистентской практики) в устной форме.

2	1.1 Практика наблюдения в студенческих учебных группах.	Изучение традиционных и инновационных методов работы, используемых опытными преподавателями и руководителем практики в работе со студенческими учебными группами.	Воспитание лекторских навыков и освоение профессиональной лексики, связанной с изучаемыми групповыми дисциплинами, на основе анализа научнометодической литературы по соответствующим дисциплинам	Собеседования по формам (в том числе - лекционной) и методам работы в учебных группах различного возраста и количественного состава.
---	---	---	---	--

## 5.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы ассистентов-стажеров.

В качестве материала *для самостоятельного анализа и изучения*, может использоваться учебно-методическая и научная литература из рабочих программ по групповым (лекционным и практическим) дисциплинам учебного плана, а также мультимедийные источники и интернет-ресурсы, способствующие более полному освоению содержания соответствующих дисциплин.

По возможности организуются *учебные занятия и публичные лекции* ассистентов в прикрепленных студенческих группах с последующим коллективным обсуждением результатов в присутствии преподавателей-консультантов, преподавателя – руководителя ассистентской практики, и других ассистентов.

## 5.3. Рекомендации по адаптации рабочей программы практики для обучающихся с инвалидностью и с ОВЗ

Проведение практики может осуществляться в соответствии с индивидуальным учебным планом с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся. В этом случае происходит корректировка соотношения аудиторных и внеаудиторных часов, выделенных на практическую подготовку, с сохранением ее общей трудоемкости.

По письменному заявлению обучающегося возможно предоставление ассистента (в том числе, сурдопереводчика, тифлопереводчика) для сопровождения процесса прохождения практики, выбор мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

По просьбе обучающегося с ОВЗ для него разрабатываются адаптированные оценочные средства, позволяющие оценить запланированные результаты прохождения практики и уровень сформированности компетенций, а также определяется подходящий для студента регламент и форма проведения аттестации.

Необходимость создания индивидуальных условий прохождения практики и аттестации обозначаются в личном заявлении обучающегося, переданном в деканат в течение месяца после начала занятий практических занятий, рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 6.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1	ПК-1, ПК-3	Практическая работа
2.	Раздел 2	ПК-2	Самостоятельная работа
3.	Раздел 3	ПК-2, ПК-3	Практическая работа

4.	Текущая аттестация (зачет с оценкой)	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Практическая работа
----	--------------------------------------	------------------	---------------------

## 6.2. Формы, уровни и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине

Форма оценивания	Уровни оценивания	Критерии оценивания
Самостоятельная работа	Не аттестован («неудовлетворительно»)	слабое знание материала, неграмотная разработка планов проведения занятий, отсутствие мультимедийного сопровождения занятий; отсутствие комплекта заданий для самостоятельной работы студентов.
	Низкий («удовлетворительно»)	достаточное знание материалов преподаваемой дисциплины; в целом грамотное составление планов проведения занятий; недостаточно широкий охват учебно-методической и научной литературы по предмету; слабое мультимедийное сопровождение занятий и недостаточная разработанность заданий для самостоятельной работы студентов
	Средний («хорошо»)	подробное изучение тематики и разработка планов проведения занятий; подбор и изучение соответствующей учебно-методической и научной литературы; формирование заданий для самостоятельной работы студентов; недостаточное мультимедийное сопровождение занятий;
	Высокий («отлично»)	тщательное изучение содержания преподаваемой дисциплины и продуманная разработка планов проведения занятий, подбор и изучение соответствующей учебно-методической и научной литературы, обеспечение мультимедийного сопровождения занятий, формирование комплекта заданий для самостоятельной работы студентов; овладение в совершенстве профессиональной терминологии по предмету.
Практическая работа	Не аттестован («неудовлетворительно»)	слабое знание материала; низкая самостоятельность в работе с прикрепленной группой; неумение достичь результат в запланированные сроки; неграмотное оформление документации; недостаточно ясные и точные формулировки в устной речи;
	Низкий («удовлетворительно»)	достаточное знание изучаемого материала; уверенная работа в классе, незначительные затруднения в выборе приёмов и форм педагогической работы;
	Средний («хорошо»)	хорошее знание изучаемого материала; высокая степень самостоятельности в работе с прикрепленной группой; грамотное построение урока; профессиональное ведение дискуссии;
	Высокий («отлично»)	свободное владение материалом предмета и методикой работы с группой обучающихся; владение современными формами и методами педагогической и воспитательной работы, высокая культурой речи.

## 6.3 Требования к форме и содержанию текущей и промежуточной аттестации

На *зачете (с оценкой)*, проводимом в 3 семестре, ассистент-стажер проводит открытое занятие с прикрепленной студенческой группой и присутствует на последующем коллективном обсуждении с участием преподавателей-консультантов, преподавателя – руководителя ассистентской практики, и других ассистентов. При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- интенсивность работы с прикрепленной студенческой группой в течение семестра, ее результативность (по итоговому открытому занятию),

- степень педагогической самостоятельности ассистента,
- умение свободно и профессионально освещать теоретический материал изучаемой дисциплины и участвовать в дискуссии,
- умение оформлять необходимую документацию (журналы ассистентской практики),
- объем и качество изученной литературы по соответствующей дисциплине,
- мнение педагогов-консультантов и руководителя практики.

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ 2**

### **7.1. Основная литература:**

1. БАЖИЛИН Р. Гаммы, арпеджио и аккорды для готово-выборного аккордеона. – М., 2002
2. БАЖИЛИН Р. Школа игры на аккордеоне: методика XXI в. – новые этюды и пьесы: подбор аккомп. песен по слуху. 2-е изд., перераб. – М., 2005
3. ЛУШНИКОВ В. Самоучитель игры на аккордеоне. – М., 2005
4. ПУРИЦ И. Методические статьи по обучению игре на баяне: 2-е изд. – М., 2010
5. СЕМЕНОВ В. А. Современная школа игры на баяне. / В.А.Семенов. – М., 2003

### **7.2. Рекомендуемая литература:**

1. ВЛАСОВ В. Джазовые миниатюры: Для баяна (аккордеона) – Курган, 2000
2. ГАЛЕЕВА И. Интернет как инструмент библиографического поиска. (науч. ред. М.И.Вершинин) – СПб., 2007
3. ДЕРБЕНКО Е. Гармонь. Баян. Аккордеон. Вып. 1,2 – Курган, 2002
4. ЛИФАНОВСКИЙ Б. Интернет для музыканта. – М., 2006

### **7.3. Программное обеспечение дисциплины и Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.narodnik.com/>
2. <http://nlib.org.ua/>
3. <http://notes.tarakanov.net/>
4. <http://www.gnesin-academy.ru/>
5. <http://www.goldaccordion.com/>
6. <http://www.notomania.ru/>
7. <http://www.rc.edu.ru/rc/bologna/>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

1. Аудитории ВГИИ.
2. Фонды Информационно-библиотечного центра ВГИИ.
3. Кабинет информатики ВГИИ