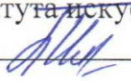


Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Воронежский государственный институт искусств»

**СОГЛАСОВАНО**

Главный бухгалтер  
Воронежского государственного  
института искусств

 Т.А.Новикова

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
Воронежского государственного  
института искусств

от « 28 » апреля 2022г., протокол № 10

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзной  
организации студентов  
Воронежского государственного  
института искусств

 Л.А.Ибрагимова



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
Воронежского государственного  
института искусств

от « 04 » мая 2022 г. № 147-07  
И.о ректора  С.В. Карпов



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке оказания материальной помощи студентам, аспирантам и  
ассистентам-стажерам в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Воронежский государственный институт искусств»

Воронеж  
2022

## Содержание

I.	Общие положения	3
II.	Порядок назначения материальной помощи	4
III.	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи	5
IV.	Документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи	6
V.	Размеры материальной помощи	10
VI.	Заключительные положения	10
	Приложение 1. Форма заявления на выделение материальной помощи	11
	Приложение 2. Форма заявления на выделение средств для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися	12



## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной помощи студентам, аспирантам и ассистентам-стажерам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный институт искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 30.12.2021 № 472-ФЗ с внесенными изменениями);

- Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712);

- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Федерального закона от 17.02.2021 N 10-ФЗ);

- Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в ред. Федерального закона от 08.03.2022 N 46-ФЗ);

- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и ассистентов-стажеров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный институт искусств».

1.2. Настоящее Положение определяет основания и порядок назначения материальной помощи студентам, аспирантам и ассистентам-стажерам (далее – обучающиеся) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.3. Под материальной помощью обучающимся в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание материальной поддержки нуждающихся обучающихся, а также побуждение, мотивация, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, научной, общественной, культурно-массовой, спортивной деятельности, воспитательной работе и внеучебной деятельности Института.

1.4. Основными принципами материальной поддержки обучающихся в Институте являются:

- объективность и документальная обоснованность;
- последовательность и соразмерность;
- коллегиальность;
- информационная открытость.

1.5. На оказание материальной помощи могут быть направлены средства в размере до 25 процентов части стипендиального фонда, предназначенной для выплаты государственных академических стипендий студентам, аспирантам, ассистентам-стажерам, и государственных социальных стипендий студентам, обучающимся очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6. На материальную помощь могут претендовать:



- нуждающиеся лица, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, вне зависимости от получения ими академической, социальной повышенной или именных стипендий и премий;

- иностранные граждане, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.7. При оказании материальной помощи обучающимся учитывается мнение студенческой профсоюзной организации Института.

1.8. Денежные выплаты производятся в установленном порядке на основании приказов ректора.

1.9. Контроль за порядком оказания материальной поддержки обучающимся осуществляется председателем стипендиальной комиссии – проректором по учебной работе.

1.10. Контроль за расходованием средств на оказание материальной поддержки обучающимся осуществляется главным бухгалтером Института.

## **II. Порядок назначения материальной помощи**

2.1. Решение об оказании материальной помощи принимается стипендиальной комиссией на основании личного заявления обучающегося по установленной форме (Приложение 1) с указанием причин обращения.

2.2. Обучающиеся, претендующие на оказание материальной помощи, подают заявления в соответствующий деканат, отделы аспирантуры или ассистентуры-стажировки.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении (например, копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся или семьей обучающегося в результате чрезвычайных обстоятельств; справка о болезни, выданная медицинским учреждением, подтверждающая тяжелое состояние здоровья обучающегося/родственника; документы, подтверждающие родство; копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; копии документов с медицинскими назначениями; копии чеков на лекарства и платные процедуры; копия свидетельства о рождении ребенка; справка о составе семьи; копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей) или родственника; копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе); копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); справка о доходах второго родителя и др.).

2.3. Обучающийся несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

2.4. Стипендиальная комиссия имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и достоверности сведений в предоставленных документах, при необходимости приглашать обучающегося на заседание комиссии, а также не рассматривать заявления, предоставленные без документов, подтверждающих основания для назначения материальной помощи.

2.5. Решение об отказе в оказании материальной помощи может быть принято по одному из следующих оснований:

а) обучающийся не попадает ни под одну категорию лиц, указанных в разделе III настоящего Положения;

б) предоставлен неполный пакет документов, указанных в разделе IV настоящего Положения;

в) отсутствуют денежные средства для оказания материальной помощи;

г) повторное обращение с ранее удовлетворенным заявлением по основаниям, изложенным в разделе III настоящего Положения.

2.6. Заявление обучающегося на оказание материальной помощи визируется деканом факультета или руководителем соответствующего структурного подразделения



(отдела аспирантуры /ассистентуры-стажировки), председателем профсоюзной организации студентов, председателем стипендиальной комиссии.

Декан фиксирует на заявлении наличие социальной и (или) академической стипендии у обучающегося.

2.7. Руководители структурных подразделений Института имеют право лично ходатайствовать в стипендиальную комиссию об оказании материальной помощи нуждающимся обучающимся с указанием причины обращения.

2.8. По результатам работы стипендиальной комиссии Института в течение недели руководителем структурного подразделения (деканом, начальником отдела аспирантуры / ассистентуры-стажировки) готовится проект приказа о назначении материальной помощи обучающимся вместе с протоколом комиссии.

2.9. Решение о назначении материальной помощи обучающимся, чьи заявления удовлетворены, оформляются приказом ректора на основании протокола стипендиальной комиссии Института.

2.10. Выплата материальной помощи производится, как правило, одновременно с выплатой стипендии обучающимся.

2.11. Оригиналы заявлений и предоставленные обучающимися документы-обоснования хранятся в деканатах Института, отделах аспирантуры и ассистентуры-стажировки.

### **III. Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи**

3.1. К числу лиц, имеющих право на получение материальной помощи в виде социальной поддержки, относятся:

- обучающиеся, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи;

- обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи;

- обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- обучающиеся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

- обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I, II, III групп, инвалидами с детства;

- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий;

- обучающиеся – участники военных действий;

- обучающиеся, попавшие в сложное материальное положение в результате чрезвычайных ситуаций (пожара, аварии, несчастного случая, стихийных бедствий, экологических катастроф и т.п.), ставшие жертвами преступлений (краж, разбойных нападений и т.п.);

- обучающиеся, у которых тяжело болен (перенес тяжелое заболевание, операцию или длительное лечение) близкий родственник (родители, брат, сестра) или член семьи, (супруг, супруга, ребенок);

- обучающиеся, у которых умер член семьи или близкий родственник (родители, брат, сестра);

- обучающиеся, которые перенесли тяжелые заболевания и понесли большие траты на лечение;



- обучающиеся, нуждающиеся в регулярном применении лекарственных средств, прохождении лечебных и реабилитационных процедур;
- обучающиеся, у которых один или оба родителя – инвалиды I, II группы;
- обучающиеся, у которых один или оба родителя – ветераны (инвалиды/участники) боевых действий;
- обучающиеся, у которых один или оба родителя неработающие или неработающие пенсионеры;
- обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей;
- обучающиеся, которые имеют только одного родителя;
- семьи обучающихся, имеющие статус студенческой семьи
- студенческие семьи, воспитывающие детей;
- семьи обучающихся, не имеющие статуса студенческой семьи, воспитывающие детей;
- обучающие, воспитывающие детей в неполной семье;
- обучающиеся, вступившие в брак;
- обучающиеся, ожидающие рождения ребенка;
- обучающиеся при рождении ребенка;
- обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении или иных сложных жизненных ситуациях.

3.2. Материальная помощь оказывается в виде стимулирующей выплаты следующим категориям обучающихся:

- обучающимся, принявшим личное участие в творческих фестивалях, конкурсах, выставках, конференциях и других мероприятиях, проходивших в других городах;
- обучающимся, направляемым для участия в общественных форумах и мероприятиях;
- обучающимся, внесшим личный вклад в создание произведения искусства, воплощение творческого проекта;
- обучающимся, воплотившим социально-значимый проект.

#### IV. Документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи

№ №	Категория обучающихся	Вид документа
<b>Оказание материальной помощи нуждающимся в виде социальной поддержки</b>		
1	Обучающиеся, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации	Справка, выдаваемая ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства, для получения государственной социальной помощи
2	Обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи	Документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи
3	Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	Справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
4	Обучающиеся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Выписка из приказа о постановке на полное государственное обеспечение на период обучения
5	Обучающиеся, являющиеся детьми-	Копия справки медико-социальной



	инвалидами, инвалидами I, II, III групп, инвалидами с детства	экспертизы об установлении инвалидности
6	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	Копия соответствующих удостоверений либо справок установленного образца
7	Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий	Копия военного билета Копия удостоверения ветерана боевых действий / копия справки об установлении инвалидности вследствие военной травмы либо заболевания, полученного в период военной службы
8	Обучающиеся – участники военных действий	Копия военного билета Копия удостоверения участника боевых действий
9	Обучающиеся, попавшие в сложное материальное положение в результате чрезвычайных ситуаций (пожара, аварии, несчастного случая, стихийных бедствий, экологических катастроф и т.п.), ставшие жертвами преступлений (краж, разбойных нападений и т.п.)  <b>Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справки</b>	Справки из соответствующих служб, зарегистрировавших происшествие (органов местного самоуправления, органов внутренних дел и т.п.). Документы (при их наличии), подтверждающие понесенные материальные затраты
10	Обучающиеся, у которых тяжело болен (перенес тяжелое заболевание, операцию или длительное лечение) близкий родственник (родители, брат, сестра) или член семьи, (супруг, супруга, ребенок)  <b>Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справки</b>	Копии документов, подтверждающих родственные отношения (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, справки из органов ЗАГС и др.) Справка, установленного образца из медицинской организации, подтверждающая тяжелое состояние здоровья, наличие заболевания, перенесенной операции, прохождения стационарного лечения
11	Обучающиеся, у которых умер член семьи или близкий родственник (родители, брат, сестра)	Копии документов, подтверждающих родственные отношения Копия свидетельства о смерти
12	Обучающиеся, которые перенесли тяжелые заболевания и понесли большие траты на лечение	Справка, установленного образца из медицинской организации, подтверждающая тяжелое состояние здоровья, наличие заболевания, перенесенной операции, прохождения стационарного лечения Документы (при их наличии), подтверждающие понесенные материальные затраты на лечение
13	Обучающиеся, нуждающиеся в регулярном применении лекарственных средств, прохождении лечебных и реабилитационных процедур	Справка из медицинской организации, подтверждающая наличие заболевания Документы, подтверждающие оплату медицинских услуг, лекарств



14	Обучающиеся, у которых один или оба родителя – инвалиды I, II группы	Копия свидетельства о рождении обучающегося Копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности родителя (родителей)
15	Обучающиеся, у которых один или оба родителя – ветераны (инвалиды/участники) боевых действий	Копия свидетельства о рождении обучающегося Копия удостоверения ветерана боевых действий / копия справки об установлении инвалидности вследствие военной травмы либо заболевания, полученного в период военной службы
16	Обучающиеся, у которых один или оба родителя неработающие или неработающие пенсионеры	Копия свидетельства о рождении обучающегося Копия пенсионного удостоверения родителя (родителей) либо иных документов о том, что родитель не работает Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе семьи <b>либо следующий пакет документов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка о доходах и о составе семьи,</li> <li>• справка из налоговой инспекции об отсутствии регистрации в качестве ИП,</li> <li>• справка из Центра занятости о постановке на учет</li> <li>• копия первой и последней страниц трудовой книжки</li> </ul>
17	Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей	Копия свидетельства о рождении обучающегося Копия удостоверения многодетной семьи/матери Справка о форме обучения (для обучающихся в вузе братьев, сестер студента) Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе семьи <b>либо следующий пакет документов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка о составе семьи,</li> <li>• справка о доходах всех членов семьи</li> </ul>
18	Обучающиеся, которые имеют только одного родителя	Копия свидетельства о рождении обучающегося Копия свидетельства о расторжении брака/копия свидетельства о смерти одного из родителей /иные документы, подтверждающие статус одинокого родителя Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе семьи <b>либо следующий пакет документов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справка о доходах и о составе семьи</li> <li>• для безработных – справка из</li> </ul>



		налоговой инспекции об отсутствии регистрации в качестве ИП, копия первой и последней страниц трудовой книжки, справка из Центра занятости населения о постановке на учет
19	Семьи обучающихся, имеющие статус студенческой семьи	Копия свидетельства о заключении брака Справка из образовательной организации супруга о форме обучения Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе либо справки о доходах всех членов семьи
20	Студенческие семьи, воспитывающие детей	Копия свидетельства о заключении брака Копия свидетельства о рождении ребенка Справка из образовательной организации супруга о форме обучения Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе либо справки о доходах всех членов семьи
21	Семьи обучающихся, не имеющие статуса студенческой семьи, воспитывающие детей	Копия свидетельства о заключении брака Копия свидетельства о рождении ребенка Справка из образовательной организации супруга о форме обучения Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе либо справки о доходах всех членов семьи
22	Обучающие, воспитывающие детей в неполной семье	Копия свидетельства о рождении ребенка Копия свидетельства о расторжении брака/удостоверения матери-одиночки/ других документов, подтверждающих статус одинокого родителя Справка из органов соцзащиты о среднедушевом доходе либо справка о доходах
23	Обучающиеся, вступившие в брак  <b>Срок подачи документов: в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства о заключении брака</b>	Копия свидетельства о заключении брака
24	Обучающиеся, ожидающие рождения ребенка	Справка из медицинской организации о беременности
25	Обучающиеся при рождении ребенка  <b>Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о рождении ребенка</b>	Копия свидетельства о рождении ребенка
26	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении или иных сложных жизненных ситуациях	Подтверждающие документы
<b>Оказание материальной помощи в виде стимулирующей выплаты</b>		
1.	Обучающиеся, принявшие личное участие в творческих фестивалях,	Документы, подтверждающие участие и финансовые затраты:



	конкурсах, выставках, конференциях и других мероприятиях, проходивших в других городах	копия положения о мероприятии; копия грамоты (диплома, сертификата) участника; копии проездных билетов до места мероприятия; копия платежных документов по оплате взносов, проживания
2.	Обучающиеся, принявшие участие в общественных форумах и мероприятиях	Документы, подтверждающие участие и финансовые затраты: копия положения о мероприятии; копия диплома (сертификата) участника; копии проездных билетов до места мероприятия; копия платежных документов по оплате взносов, проживания
3.	Обучающиеся, внесшие личный вклад в создание произведения искусства, воплощение творческого проекта	Документы, подтверждающие результат и затраты на воплощение проекта
4.	Обучающиеся, воплотившим социально-значимый проект	Документы, подтверждающие результат и затраты на воплощение проекта:
5.	Обучающиеся, посещающие спортивные и оздоровительные секции	Копия договора с организацией, копия квитанции об оплате

#### **V. Размеры материальной помощи**

5.1. Размер материальной помощи обучающемуся устанавливается, как правило, не ниже размера академической стипендии.

5.2. При наличии средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение, размер материальной помощи может быть увеличен по согласованию с профсоюзной организацией студентов и советом обучающихся.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором на основании решения Ученого совета Института.

6.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются Ученым советом Института и вводятся в действие приказом ректора.



**Приложение 1.**  
**Форма заявления на выделение материальной помощи**

Ректору Воронежского государственного  
института искусств

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
факультета \_\_\_\_\_,  
обучающегося по специальности  
(направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

заявление.

Прошу оказать материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(основания назначения материальной помощи)

Копии документов прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень документов, подтверждающих обоснованность запроса материальной помощи)

	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Дата _____		
Декан факультета	_____	_____
Согласовано:		
Председатель профсоюзной организации студентов ВГИИ	_____	_____
Председатель стипендиальной комиссии, проректор по учебной работе		
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)



**Приложение 2.**

**Форма заявления на выделение средств для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися**

Ректору Воронежского государственного  
института искусств

\_\_\_\_\_ студента (ки) \_\_\_\_\_ курса  
факультета \_\_\_\_\_,  
обучающегося по специальности  
(направлению подготовки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

заявление.

Прошу выделить средства для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(основания для выделения средств)

Копии документов прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень документов, подтверждающих обоснованность запроса на выделение средств)

	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Дата _____		
Декан факультета	_____	_____
Согласовано:		
Председатель профсоюзной организации студентов ВГИИ	_____	_____
Председатель стипендиальной комиссии, проректор по учебной работе		
Главный бухгалтер	_____ (подпись)	_____ (фамилия, инициалы)