ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4D7BF282EEEB9645E0B414B969B0F601
Владелец: Карпов Сергей Викторович
Действителен: с 25.10.2023 до 17.01.2025

МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт искусств»

Воронежский государственный институт искусств

Председатель первичной профсоюзной организации

_____Г.П. Христова

05 декабря 2024

Исполняющий обязанности ректора Воронежского государственного института искусств

_____С.В. Карпов

05 декабря 2024

ПРИНЯТЫ

Общим собранием (конференцией)
работников и обучающихся
Воронежского государственного
института искусств

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

Воронеж, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее-Правила) составлены в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Коллективным договором, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный институт искусств» (далее-Институт) и иными локальными актами Института.

1.2. Настоящие Правила утверждаются ректором Института с учетом мнения студенческого совета обучающихся.

1.3. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся в Институте, а также на все виды их деятельности, и регулируют отношения, связанные с учебной дисциплиной.

1.4. Настоящие Правила доводятся до сведения обучающихся в Институте путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: www.voronezharts.ru.

1.5. Студенты, аспиранты, ассистенты-стажеры и слушатели пользуются равными правами в части получения образовательных услуг, а также исполняют равные обязанности, если иное не предусмотрено федеральными законами и локальными актами в сфере образования, Уставом Института, настоящими Правилами и другими локальными актами Института.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимися Института являются лица в установленном порядке зачисленные в Институт для обучения. Обучающимся Института при зачислении выдаются документы установленного образца, соответствующие уровню образовательной программы, а при успешном освоении всего цикла обучения – дипломы государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.2. Обучающиеся Института имеют право:

–получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

–своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

–своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий семестр, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса;

–выбирать элективные и факультативные дисциплины учебного плана, предлагаемые соответствующим факультетом, кафедрой или отделом;

–участвовать в формировании своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся Института и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

–осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте;

–получить разрешение на посещение занятий по дисциплинам, помимо предусмотренных учебным планом избранной специальности; такое разрешение дает ректор по заявлению обучающегося, согласованному с преподавателями, заведующими кафедрами и деканами соответствующих факультетов;

–осваивать образовательные программы по индивидуальному плану (графику). Решение о переводе обучающегося на занятия по индивидуальному плану принимает ректор на основании заявления обучающегося, представления соответствующей выпускающей кафедры, деканата, отдела по подготовке кадров высшей квалификации и утверждения индивидульного плана на заседании Ученого совета института. Индивидуальный план занятий составляется как посеместровый график изучения всех дисциплин, предусмотренных рабочим учебным планом по избранной специальности/направлению подготовки;

–участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Института;

–бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института;

–принимать участие во всех видах творческих и научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, мастер-классах и творческих встречах;

–представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

–обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

–в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм; предоставлять информацию о своем трудоустройстве заведующему кафедрой, заведующему аспирантурой и ассистентурой-стажировкой Института;

–ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте.

2.3. Обучающиеся имеют право на восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (платной или бесплатной), в соответствии с которой они обучались до отчисления и согласно федеральному законодательству в сфере образования. Восстановление возможно при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом Института.

2.4. Обучающимся Института гарантируется свобода перехода в другие высшие учебные заведения в порядке, установленном федеральным законодательством в сфере образования.

2.5. По медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам обучающимся Института предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным законодательством в сфере образования и локальными актами Института.

2.6. Студенты, аспиранты, ассистенты-стажеры Института, получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и другими формами материальной поддержки, в порядке и размере, установленном в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

2.7. Каждый обучающийся Института, нуждающийся в жилой площади, обеспечивается местом в общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся за счет средств федерального бюджета определяются приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. С каждым обучающимся Института, проживающим в общежитии, заключается договор, типовая форма которого утверждается приказом ректора по Институту.

2.9. В целях обеспечения соблюдения установленного внутреннего учебного распорядка каждый обучающийся в Институте обязан:

–овладевать знаниями, выполнять учебный план и требования образовательных программ в установленные сроки;

–строго соблюдать положения Устава Института;

–соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

–соблюдать дисциплину учебы, посещать занятия согласно расписанию занятий на факультете, кафедре; выполнять все требования по прохождению учебных и производственных практик;

–знать и соблюдать правила пожарной безопасности, технику безопасности, энергобезопасности;

–соблюдать правила проживания в общежитии;

–постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, умения и навыки;

–активно участвовать в реализации творческих программ;

–посещать лекционные, семинарские, практические (индивидуальные) занятия, предусмотренные учебным планом соответствующего направления подготовки (специальности);

–своевременно отчитываться за свои знания на экзаменах и зачётах;

–проявлять уважение к другим обучающимся и работникам Института;

–уважать и поддерживать традиции Института;

–бережно относиться к имуществу Института, в том числе библиотечному фонду, имуществу аудиторий, кабинетов, комнат общежития, не допускать порчи и утраты имущества и оборудования, соблюдать чистоту в учебных и жилых помещениях и на территории Института;

–не допускать употребления алкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ в помещениях и на территории Института, а также курения в не установленных местах;

–за порчу имущества Института, нанесение материального ущерба, курение в неположенном месте, внесение и распитие алкогольных напитков, употребление и распространение наркотических средств в помещениях Института (включая общежитие Института), к обучающимся принимаются меры дисциплинарного и материального воздействия, вплоть до отчисления из Института;

–не допускать использования помещений и территории Института в целях, не предусмотренных уставными целями и задачами Института, а также с нарушением установленного порядка;

–своевременно и точно исполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров, деканов, заведующих кафедрами, решения Учёного совета Института;

–постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, заботиться о своём здоровье и здоровье окружающих, расширять свой общий кругозор;

–не допускать пропусков учебных занятий без уважительных причин, в случае болезни представить справку из медицинского учреждения в деканат;

–выполнять иные обязанности, предусмотренные Уставом и локальными актами Института.

2.10. Обучающиеся Института имеют иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Института и договором об обучении в Институте.

За успехи в учебе и активное участие в творческой и научно-исследовательской работе для обучающихся Института могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

За нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка Института и иными локальными нормативными актами Института, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Института.

3. Организация учебных занятий

3.1. Учебные занятия обучающихся в Институте проводятся по расписанию, составленному в соответствии с образовательными с образовательными программами, учебными и рабочими планами, графиками учебного процесса в форме, установленной ФГОС ВО, ФГТ.

3.2. В Институте предусмотрены две формы расписания учебных занятий:

–для учебных работ в форме групповых и мелкогрупповых занятий (далее – Общее расписание);

–для учебных работ в форме практических (индивидуальных) занятий (далее – Индивидуальные расписания).

Общее расписание обеспечивает непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение шестидневной недели.

Расписание размещается на информационных стендах Института и на официальном сайте Института в сети «Интернет» по адресу: www.voronezharts.ru.

При составлении Общего расписания соблюдаются следующие требования:

–для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;

–занятия проводятся в две смены;

–продолжительность аудиторных занятий, как правило, 1 пара (2 академических часа по 45 минут);

–время начала и окончания групповых и мелкогрупповых занятий:

Понедельник - пятница		Суббота	
1 смена		1 смена	
1 пара	9.00 - 9.45	1 пара	9.00 - 9.45
	9.50-10.35		9.50-10.35
перерыв	10.35-10.45	перерыв	10.35-10.45
2 пара	10.45-11.30	2 пара	10.45-11,30
	11.35-12.20		11.35-12.20
перерыв	12.20-12.30	перерыв	12.20-12.30
3 пара	12.30-13.15	3 пара	12.30-13.15
	13.20-14.05		13.20-14.05
перерыв	14.05-14.40	перерыв	14.05-14.40
2 смена		2 смена	
4 пара	14.40-15.25	4 пара	14.40-15.25
	15.30-16.15		15.30-16.15
перерыв	16.15-16.25	перерыв	16.15-16.25
5 пара	16.25-17.10	5 пара	16.25-17.10
	17.15-18,00		17.15-18.00
перерыв	18.00-18.10		
6 пара	18.10-18.55		
	19.00-19.45		

Общее расписание доводится до сведения обучающихся и преподавателей, как правило, не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.

Индивидуальные расписания составляются преподавателями, ведущими индивидуальные занятия.

Время начала и окончания индивидуальных занятий:

–понедельник-пятница – 8.05-14.05, 14.40-21.30;

–суббота – 9.00-14.05, 14.40-19.00.

3.3. Запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий. Изменения в расписание могут быть внесены по письменному заявлению преподавателя с визами согласования заведующего кафедрой (секцией) и начальника учебно-методического отдела, после чего – утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе.

3.4. Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся как правило не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы. В указанный объем не входит нагрузка по элективным курсам по физической культуре и факультативным дисциплинам.

3.5. Общее число каникулярного времени в учебном году устанавливается графиком учебного процесса и рабочим учебным планом, разработанными в соответствии с федеральными

государственными стандартами и федеральными государственными требованиями по основной форме обучения и федеральными государственными требованиями.

3.6. Учебный год для обучающихся по основной форме обучения делится на два семестра, заканчивающихся зачетно-экзаменационными сессиями. Расписание зачетно-экзаменационных сессий утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и доводится работниками деканата до сведения обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала сессии.

3.7. Вход в аудиторию после начала занятия считается опозданием. Опоздавшие должны в течение дня предоставить в письменном виде объяснение преподавателю или декану.

3.8. В каждой академической группе обучающихся выбирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

3.9. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, реализует исполнение в учебной группе его распоряжений и указаний, приказов и распоряжений ректора (проректора).

3.10. Староста группы обязан:

а) при проведении учебных занятий поддерживать учебную дисциплину в группе, обеспечивать сохранность учебного оборудования и иного имущества;

б) организовывать своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий, контролировать их своевременную сдачу в библиотеку Института;

в) своевременно извещать студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий.

3.11. В каждой группе обучающихся ведется журнал учета посещения учебных занятий установленной формы, который хранится на кафедре и заполняется преподавателем на каждом занятии с указанием присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

3.12. В помещениях Института запрещается хождение в верхней одежде, головных уборах, шортах и костюмах, не соответствующих эстетическим нормам учебного заведения. В помещениях и на территории Института категорически запрещается курение и появление в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

3.13. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Института проводится в соответствии с локальными актами Института.

3.14. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей. Применение методов физического и психического насилия между участниками образовательного процесса не допускается.

3.15. Родителям обучающихся (его законным представителям) предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами успеваемости обучающихся.

3.16. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятий допускается с согласия проректора по учебной и воспитательной работе по письменному представлению декана соответствующего факультета.

Не считается отвлечением от учебных занятий участие обучающихся в плановых творческих и научных мероприятиях Института, а также иных мероприятиях, имеющих высокий профессиональный статус в области искусства и культуры.

3.17. Реализация образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможна в особых обстоятельствах непреодолимой силы, не позволяющих осуществлять личный контакт обучающихся и преподавателей, что регламентируется приказами учредителя или региональных властей.

В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения,

-местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения института, вне зависимости от места нахождения обучающихся;

- сохраняется общее расписание, утвержденное на семестр учебного года;

- текущий контроль успеваемости, посещаемости и дисциплины осуществляется педагогами, ведущими учебные дисциплины (практики), в электронной информационно-образовательной среде вуза.

В случае необходимости реализации образовательных программ с применением смешанной формы очного и дистанционного обучения, возможна корректировка общего расписания, предусматривающего разделение в расписании времени по формам занятий.

4. Поощрения обучающихся

4.1. За успехи в учебе, активное участие в творческой, научно-исследовательской работе и общественной жизни Института для обучающихся предусматриваются следующие поощрения:

а) объявление благодарности ректора;

б) награждение Почетной грамотой;

в) иные виды поощрения, предусмотренные локальными нормативными актами Института.

4.2. Обучающиеся могут быть представлены к назначению именных стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и других именных стипендий на основании решения Ученого совета Института.

4.3. Приказы о поощрении доводится до сведения обучающегося. Копия приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося и сведения о поощрении вносятся в личную карточку обучающегося.

5. Ответственность обучающихся

5.1. При нарушении Устава Института, учебной дисциплины, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Института, за совершение аморального проступка и в случае академической неуспеваемости к обучающимся администрацией Института может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Института.

5.2. Дисциплинарные взыскания налагаются приказами ректора по представлению декана факультета, руководителей структурных учебных подразделений Института. Процедура вынесения дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с локальными актами Института в рамках федерального законодательства Российской Федерации.

5.3. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию под роспись в течение трех рабочих дней с момента его издания. В случае отказа обучающегося подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

5.4. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения.

5.5. Отказ обучающегося дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания. В случае его отказа дать объяснение по факту проступка в установленной форме составляется соответствующий акт.

5.6. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.7. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.9. Дисциплинарное взыскание по просьбе обучающегося или ходатайству декана факультета, заведующего кафедрой, руководителей учебных структурных подразделений, а так же – ходатайства первичной профсоюзной студенческой организации может быть снято до истечения года, если обучающийся не допустил нового проступка.

5.10. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к обучающимся не применяются.

5.11. Обучающийся может быть отчислен из Института:

–за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебного плана (за неявку на экзаменационную сессию по неуважительной причине; за пропуск более половины занятий в течение учебного семестра без уважительной причины, за неисполнение обязанности приступить к занятиям в течение месяца с момента начала семестра и др.);

–за нарушение (в том числе и однократное) положений Устава Института, учебной дисциплины, настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Института (в том числе появление в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или иного токсического опьянения, проявление неуставных взаимоотношений и другие случаи);

–за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг обучающимися на договорной основе;

–в связи с невыходом из академического отпуска;

—за нарушение порядка приема в Институт, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт.

Иные причины отчисления установлены локальным актом Института, регламентирующий порядок отчисления из Института. Отчисление обучающегося из Института согласуется со студенческой профсоюзной организацией Института.